



МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ  
(РОССТАТ)

**П Р И К А З**

17 июля 2018 г.

№ 441

Москва

**Об утверждении Основных методологических  
и организационных положений пробной  
переписи населения 2018 года**

В соответствии с подпунктом 5.2 Положения о Федеральной службе государственной статистики, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 2 июня 2008 г. № 420, и во исполнение распоряжения Правительства Российской Федерации от 22 января 2018 г. № 58-р п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые Основные методологические и организационные положения пробной переписи населения 2018 года.
2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Федеральной службы государственной статистики Г.К. Оксенойта.

Временно исполняющий обязанности  
руководителя Федеральной службы  
государственной статистики



С.Н. Егоренко

## **Основные методологические и организационные положения пробной переписи населения 2018 года**

Пробная перепись населения является основным этапом подготовки к Всероссийской переписи населения 2020 года, проводимой в соответствии с Федеральным законом от 25 января 2002 г. № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения» не реже 1 раза в десять лет.

Согласно вышеназванному Федеральному закону Всероссийская перепись населения (далее - перепись населения) представляет собой сбор сведений о лицах, находящихся на определенную дату на территории Российской Федерации, и проводится на всей территории Российской Федерации в соответствии с официальной статистической методологией в целях формирования официальной статистической информации о демографических, экономических и социальных процессах. Пробная перепись населения 2018 года проводится на основании распоряжения Правительства Российской Федерации от 4 ноября 2017 г. № 2444-р.

### **I. Правовое обеспечение пробной переписи населения 2018 года**

Проведение пробной переписи населения 2018 года осуществляется на основании:

- а) Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- б) Федерального закона от 29 ноября 2007 г. № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации»;
- в) распоряжения Правительства Российской Федерации от 4 ноября 2017 г. № 2444-р;
- г) распоряжения Правительства Российской Федерации от 22 января 2018 г. № 58-р;
- д) актов органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, принятых во исполнение распоряжения Правительства Российской Федерации от 22 января 2018 г. № 58-р;
- е) настоящего документа.

### **II. Цель пробной переписи населения 2018 года**

Целью пробной переписи населения 2018 года является отработка методологических, организационных и технологических вопросов проведения, способов сбора сведений о населении и подведения итогов Всероссийской переписи населения 2020 года.

Основными задачами пробной переписи населения 2018 года являются:

а) отработка применения способов сбора сведений о населении, определенных Федеральным законом от 25 января 2002 г. № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения», в том числе в электронной форме с использованием различных видов мобильных устройств (планшетных компьютеров и смартфонов), а также на Едином портале государственных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – ЕПГУ и сеть Интернет соответственно);

б) апробация разработанной официальной статистической методологии переписи населения, методических и инструкционных материалов, нормативно-справочной информации по проведению сбора сведений о населении и подведению итогов;

в) обеспечение выполнения требований руководящих документов в области защиты информации, полученной разными способами сбора сведений о населении;

г) отработка применения для целей Всероссийской переписи населения 2020 года электронных карт и геоинформационных технологий;

д) проведение комплексного мониторинга организационно-технологической схемы пробной переписи населения 2018 года для оценки ее эффективности;

е) экспертиза комплекса организационно-технологических и методических решений при проведении пробной переписи населения 2018 года и формирование путей оптимизации организационно-технологической схемы и ресурсного обеспечения Всероссийской переписи населения 2020 года;

ж) изучение готовности населения к предоставлению сведений о себе на ЕПГУ в сети Интернет, полноты и качества предоставляемых указанным способом сведений;

з) доработка Автоматизированной системы «Всероссийская перепись населения 2010 года» Информационно-вычислительной системы Росстата в связи с применением современных информационно-коммуникационных технологий и совершенствованием средств сбора сведений о населении в электронной форме, отработка технологического процесса обработки материалов пробной переписи населения 2018 года и подведения ее итогов;

и) определение оптимальных норм нагрузки на физических лиц, привлекаемых для выполнения работ, связанных со сбором и обработкой сведений о населении различными способами, и осуществляющих контрольные мероприятия по полноте учета населения, а также оптимальной структуры привлекаемого персонала;

к) организация взаимодействия Росстата с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в части выполнения полномочий по подготовке переписи населения в целях разработки механизма контроля реализации Росстатом функций главного распорядителя финансовых средств;

л) апробация новых подходов к проведению информационно-разъяснительной работы в условиях введения новых способов сбора сведений о населении, в том числе с использованием сети Интернет;

м) разработка рекомендаций по оптимизации бюджетных расходов, связанных с проведением Всероссийской переписи населения в 2020 году, обработкой полученных сведений, подведением итогов и их официальным опубликованием;

н) совершенствование администрирования сбора данных о населении;

о) апробация применения для целей сбора и обработки сведений о населении при пробной переписи населения 2018 года программного обеспечения, сведения о котором включены в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, сформированного в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2015 г. № 1236 (далее – Единый реестр российских программ).

### **III. Дата и срок проведения пробной переписи населения 2018 года**

Сбор сведений о населении при пробной переписи населения 2018 года производится с 1 по 31 октября 2018 года по состоянию на момент учета населения - 0 часов 1 октября 2018 года.

Лица, родившиеся после 0 часов 1 октября 2018 года, и лица, умершие до 0 часов 1 октября 2018 года, не подлежат пробной переписи населения 2018 года.

### **IV. Территории проведения пробной переписи населения 2018 года**

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 22 января 2018 г. № 58-р пробная перепись населения проводится в Эльбрусском муниципальном районе Кабардино-Балкарской Республики, муниципальном районе «Хангаласский улус» Республики Саха (Якутия), Алеутском муниципальном районе Камчатского края, городском округе – городе Минусинск Красноярского края, Нижнеудинском и Катангском муниципальных районах Иркутской области, городском округе Великий Новгород Новгородской области, поселке городского типа Южно-Курильск муниципального образования «Южно-Курильский городской округ» Сахалинской области, районе Свиблово Северо-Восточного административного округа г. Москвы и внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальном округе Княжево.

Территории проведения пробной переписи населения 2018 года, численность населения и территориальные органы Росстата, ответственные за проведение пробной переписи населения приведены ниже в таблице 1:

Таблица 1

Территория проведения пробной переписи населения 2018 года	Ориентировочная численность населения (по состоянию на 1 января 2017 года), тыс. человек	Ответственные за проведение пробной переписи населения 2018 года на указанной территории
<b>Всего</b>	<b>561</b>	
Кабардино-Балкарская Республика, Эльбрусский муниципальный район	36	Управление Федеральной службы государственной статистики по Северо-Кавказскому федеральному округу
Республика Саха (Якутия), муниципальный район «Хангаласский улус»	32	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Саха (Якутия)
Камчатский край, Алеутский муниципальный район	1	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Камчатскому краю
Красноярский край, городской округ - город Минусинск	71	Управление Федеральной службы государственной статистики по Красноярскому краю, Республике Хакасия и Республике Тыва
Иркутская область, Катангский муниципальный район	3	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области
Иркутская область, Нижнеудинский муниципальный район	64	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области
Новгородская область, городской округ Великий Новгород	223	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Новгородской области
Сахалинская область, поселок городского типа Южно-Курильск муниципального образования «Южно-Курильский городской округ»	8	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Сахалинской области

Территория проведения пробной переписи населения 2018 года	Ориентировочная численность населения (по состоянию на 1 января 2017 года), тыс. человек	Ответственные за проведение пробной переписи населения 2018 года на указанной территории
г. Москва, Северо-Восточный административный округ, район Свиблово	62	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по г. Москве
г. Санкт-Петербург, внутригородское муниципальное образование муниципальный округ Княжево	61	Управление Федеральной службы государственной статистики по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области

#### **V. Лица, подлежащие пробной переписи населения 2018 года**

5.1. Единица наблюдения переписи населения – домохозяйство. Под домохозяйством понимаются лица, проживающие в одном жилом помещении или его части, совместно обеспечивающие себя продуктами питания и другими необходимыми средствами существования, объединяя полностью или частично свои доходы. Домохозяйство может состоять из одного человека.

Домохозяйства, учитываемые при всеобщих переписях населения, подразделяются на частные домохозяйства, коллективные домохозяйства и домохозяйства бездомных.

К частным домохозяйствам относятся домохозяйства, проживающие в жилых помещениях – квартирах, индивидуальных домах, общежитиях, других жилых помещениях и нежилых помещениях, приспособленных для жилья.

К коллективным домохозяйствам относятся лица, постоянно живущие в учреждениях социального и медицинского обслуживания, в казармах, местах лишения свободы, религиозных организациях.

К домохозяйствам бездомных относятся лица без определенного места жительства (не имеющие жилья).

5.2. При пробной переписи населения 2018 года переписи подлежат все граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие на территориях проведения пробной переписи населения 2018 года в частных домохозяйствах и домохозяйствах бездомных, а также лица, временно находящиеся на территории проведения пробной переписи и постоянно проживающие за рубежом.

Не подлежат пробной переписи населения лица, проживающие в коллективных домохозяйствах и на закрытых территориях (воинских городков, воинских частей и организаций, имеющих систему пропусков, в

местах лишения свободы).

Лица, не проживающие на территориях проведения пробной переписи населения 2018 года, могут принять участие в пробной переписи населения 2018 года, заполнив переписные листы в электронной форме, размещенные в сети Интернет на ЕПГУ. При этом в численности населения, переписанного при пробной переписи, эти лица не учитываются.

5.3. При пробной переписи населения 2018 года учитываются жители перечисленных в разделе IV территорий, включая временно отсутствующих, по месту их постоянного (обычного) жительства. Постоянным местом жительства считается тот населенный пункт, дом, квартира, где опрашиваемый проводит большую часть своего времени постоянно (обычно). Это место может совпадать или не совпадать с адресом, по которому человек зарегистрирован по месту жительства (прописан).

Лица, которые отсутствуют на территории проведения пробной переписи населения 2018 года 1 год и более, рассматриваются как длительные мигранты и в численность населения этой территории не включаются. Лица, прибывшие на эту территорию на срок до 1 года, считаются кратковременными мигрантами и учитываются, как временно находящиеся.

## **VI. Официальная статистическая методология пробной переписи населения 2018 года**

Официальная статистическая методология пробной переписи населения 2018 года включает:

Основные методологические и организационные положения пробной переписи;

Программу пробной переписи населения;

Программу итогов пробной переписи населения (макеты таблиц пробной переписи населения);

Инструктивные материалы (в т.ч. инструкции, указания, разъяснения, инструктивные письма Росстата и Минэкономразвития России по вопросам пробной переписи населения) по выполнению подготовительных мероприятий; по проведению пробной переписи населения 2018 года и заполнению переписных листов; по контролю полноты и качества сбора данных о населении при пробной переписи населения; по подготовке материалов пробной переписи населения к обработке; по обработке материалов пробной переписи населения и подведению итогов;

Экономические описания для доработки программных средств автоматизации процессов подготовки, проведения пробной переписи населения, обработки и подведения итогов.

Программа пробной переписи населения 2018 года состоит из вопросов, позволяющих получить сведения о населении, предусмотренные статьей 6 Федерального закона от 25 января 2002 г. № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения» (Приложение № 1 к Основным методологическим и организационным положениям пробной переписи населения 2018 года).

Содержание Программы пробной переписи населения 2018 года максимально соответствует Программе Всероссийской переписи населения 2010 года с учетом изменений в законодательстве Российской Федерации и международным рекомендациям.

Вопросы части I Программы пробной переписи населения 2018 года предназначены для сбора сведений и подведения итогов о постоянном населении страны и о жилищных условиях населения и домохозяйств.

О лицах, временно находящихся на территории Российской Федерации в районах пробной переписи населения 2018 года и постоянно проживающих за рубежом, собираются данные по вопросам части II Программы пробной переписи населения 2018 года.

Лицами, осуществляющими сбор сведений о населении, со слов опрашиваемых составляются списки лиц, подлежащих пробной переписи населения 2018 года, (далее – Списки лиц) для контроля за заполнением переписных листов, сводки и группировки полученных сведений по проживающим в каждом жилом помещении домохозяйствам и их членам (согласно п.2.1 статьи 7 Федерального закона от 25 января 2002 г. № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения»). Списки лиц составляются по форме С «Список лиц», утвержденной приказом Росстата от 28 марта 2018 г. № 139, и уничтожаются им по достижении цели обработки полученных сведений. В Списках лиц указываются идентифицирующие опрашиваемое лицо данные (фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства или пребывания, а также номер контактного телефона при наличии). Указанные данные к сведениям о населении не относятся и в переписные листы не включаются.

Вопросы Программы пробной переписи населения 2018 года включаются в Переписные листы - формы федерального статистического наблюдения Л, П и В на бумажном носителе и в электронной форме. Формы документов пробной переписи населения 2018 года – «Переписной лист» формы Л, «Переписной лист» формы П и «Переписной лист» формы В утверждены приказом Росстата от 15 мая 2018 г. № 309. Форма и текст бланков переписных листов в электронной форме должны совпадать с формой и текстом бланков переписных листов на бумажном носителе в соответствии со статьей 7 Федерального закона от 25 января 2002 г. № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения».

Бланки переписных листов на бумажном носителе являются машиночитаемыми документами.

Переписной лист в электронной форме содержит средства для заполнения ответов на вопросы Программы пробной переписи населения 2018 года и формального и логического контроля ответов.

При отображении вопросов переписного листа в электронной форме на экране стационарного компьютера или портативного устройства представлены:

меню функциональных кнопок;

номер домохозяйства и лица в пределах домохозяйства, фамилия, имя и отчество из Списка лиц;



опрос лиц, не предоставивших о себе сведения в сети Интернет, заполнение переписных листов в электронной форме или на бумажном носителе при 100-процентном обходе жилых и иных помещений, в которых проживают (пребывают) лица, подлежащие пробной переписи населения 2018 года;

опрос лиц, пришедших в стационарные переписные участки и не желающих предоставить о себе сведения по месту жительства или пребывания, и заполнение переписных листов в электронной форме или на бумажном носителе;

заполнение на лиц, отказавшихся сообщить сведения о себе по месту жительства или пребывания, а также в случае их отсутствия в период, в течение которого проводится пробная перепись населения 2018 года, по соответствующему адресу жилого помещения переписных листов в электронной форме или на бумажном носителе данными о поле и возрасте (дате рождения) на основании административных данных в последний день проведения пробной переписи населения 2018 года по официальному разрешению Росстата, согласованному с Минэкономразвития России.

Процедура проведения пробной переписи населения 2018 года:

7.1. С 1 по 10 октября все население Российской Федерации может принять участие в пробной переписи населения 2018 года, самостоятельно заполнив переписные листы в сети Интернет. Для получения услуги переписи населения через сеть Интернет респонденту необходимо иметь подтвержденную учетную запись в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА) на ЕПГУ.

Респондент имеет возможность получить услугу переписи населения в сети Интернет на мобильном устройстве или стационарном компьютере с любой операционной системой, использующей один из веб-браузеров Internet Explorer (версии не ниже 9.0), Google Chrome (версии не ниже 15.00), Mozilla FireFox (версии не ниже 8.0), Opera (версии не ниже 12.0), Apple Safari (версии не ниже 7.0).

При выборе услуги переписи населения на ЕПГУ респонденту необходимо ввести адрес помещения, в котором он постоянно проживает (независимо от регистрации и прав на это помещение). Ввод адреса помещения производится последовательно по полям соответствующего блока в Списке лиц формы С раздела I Приложения № 1 к Основным методологическим и организационным положениям пробной переписи населения 2018 года. По начальным буквам вводимого значения адреса (субъекта Российской Федерации, муниципального образования, населенного пункта, улицы) предлагается выпадающий список возможных значений соответствующего поля адреса. При отсутствии в выпадающем списке адреса респондента, предоставляется возможность ввода адреса вручную путем обязательного последовательного заполнения соответствующих показателей. При этом возможен пропуск следующих показателей: «городской округ»/«муниципальный район» (заполняется один из этих показателей),

текст вопроса и, при наличии, комментарии;  
форма для указания ответа на вопрос;  
всплывающие подсказки (метаданные).

Вопросы на экране отображаются по одному. Если в вопросе есть подвопросы, которые задаются не всем респондентам, то подвопрос отображается как отдельный вопрос.

Каждый вопрос отображается на экране автоматически по окончании ввода ответа на предшествующий вопрос и в соответствии с правилами маршрутизации между вопросами в зависимости от ответов на предыдущие вопросы.

Экранная форма ввода ответа на вопрос предоставляет одну из следующих возможностей:

- а) однозначный выбор подсказа;
- б) выбор одного или нескольких подсказов;
- в) ввод текстовой информации;
- г) ввод числовой информации;
- д) выбор значения из справочника – вводится текстом ответ на вопрос, при указании 2-х и более символов отображаются варианты ответов из справочника, содержащие введенную комбинацию символов;
- е) выбор одного из ответов на другой вопрос;
- ж) ввод даты.

При вводе информации с экранной клавиатуры, всплывающая экранная клавиатура размещается таким образом, чтобы не закрывать собой форму ввода ответа на вопрос.

Каждый вопрос размещается на экране полностью; для длинных вопросов может использоваться прокрутка вниз/вверх.

Формальный и логический контроль проводится на этапе ввода ответов на вопросы согласно Экономическому описанию для доработки программных средств автоматизации процессов подготовки, проведения пробной переписи населения, обработки и подведения итогов. При возникновении ошибки формального или логического контроля на экран выводится текст ошибки и ссылки на вопросы переписного листа, участвующие в проверке. Ошибки, не позволяющие произвести дальнейшую обработку переписного листа, подлежат обязательному исправлению до продолжения заполнения переписных листов («жесткие» ошибки). Варианты ответов, требующие уточнения и подтверждения, могут быть проигнорированы или подтверждены («мягкие» ошибки).

## **VII. Способы сбора сведений о населении при пробной переписи населения 2018 года**

Сбор сведений о населении при пробной переписи населения 2018 года осуществляется следующими способами:

самостоятельное заполнение переписных листов в электронной форме населением в сети Интернет на ЕПГУ;

«городское поселение»/«сельское поселение» (заполняется один из этих показателей), «внутригородской район, округ города», «№ квартиры». Распределение адресов респондентов на относящиеся и не относящиеся к территориям пробной переписи населения 2018 года производится в процессе обработки комплектов заполненных переписных листов.

Один представитель жилого помещения может заполнить переписные листы в электронной форме на себя и остальных членов домохозяйства в этом помещении. Для лиц, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, предоставление сведений о себе и членах своего домохозяйства осуществляется в три этапа:

Этап 1. Указание адреса проживания и заполнение числа проживающих, количества домохозяйств и состава домохозяйств в помещении (Вопросы Списка лиц формы С Приложения № 1 к Основным методологическим и организационным положениям пробной переписи населения 2018 года).

Этап 2. Заполнение сведений о себе и членах своего домохозяйства (Вопросы Переписных листов форм Л и В Приложения № 1 к Основным методологическим и организационным положениям пробной переписи населения 2018 года).

Этап 3. Заполнение сведений о жилищных условиях в помещении (Вопросы Переписного листа формы П Приложения № 1 к Основным методологическим и организационным положениям пробной переписи населения 2018 года).

Вопросы формы Л (Приложения № 1 к Основным методологическим и организационным положениям пробной переписи населения 2018 года) заполняются для каждого лица, постоянно проживающего в помещении, записанного в соответствующее домохозяйство в таблицу 1 формы С (Приложения № 1 к Основным методологическим и организационным положениям пробной переписи населения 2018 года). Вопросы формы В (Приложения № 1 к Основным методологическим и организационным положениям пробной переписи населения 2018 года) заполняются на каждое лицо, временно находившееся на дату переписи на территории России и постоянно проживающего за рубежом, записанное в таблицу 2 с отметкой «проживает за рубежом» формы С (Приложения № 1 к Основным методологическим и организационным положениям пробной переписи населения 2018 года).

С согласия респондента подгружаются значения из карточки пользователя ЕПГУ для следующих полей: пол, дата рождения, место рождения, гражданство. Пользователям предоставляется возможность изменения подгруженных значений.

Вопросы разделов I и II формы П заполняются для помещения в целом; вопросы раздела III формы П заполняются на каждое домохозяйство в помещении. Возможно заполнение вопросов только по одному домохозяйству, в котором проживает респондент.

При получении услуги переписи населения на ЕПГУ респондент дает согласие на передачу данных через сеть Интернет.

Население, у которого постоянное место жительства находится на территории, не относящейся к районам пробной переписи населения 2018 года, также может заполнить переписные листы в электронной форме в сети Интернет на ЕПГУ.

В течение всего периода Интернет-переписи предусмотрена возможность отправки запроса в техподдержку 24 часа в сутки. В зависимости от типа запроса (распределение запросов по типам производится службой техподдержки ЕПГУ) помощь оказывают специалисты ЕПГУ или Росстата: на вопросы по заполнению переписных листов ответы формирует Росстат, на технические вопросы по работе ЕПГУ ответы формирует служба техподдержки ЕПГУ. Ответ размещается в личном кабинете пользователя. В районах пробной переписи населения 2018 года консультации населения по телефону осуществляют контролеры и инструкторы полевого уровня на переписных участках.

В случае незавершенного или неполного заполнения переписных листов на ЕПГУ производится напоминание респондентам о сроках окончания этапа Интернет-переписи и важности полноты сбора данных с целью стимулирования населения к прохождению переписи через сеть Интернет.

После завершения заполнения переписных листов респонденты, проживающие на территории пробной переписи населения 2018 года, получают уникальные коды подтверждения прохождения переписи, в которых содержится закодированная информация о реквизитах переписного листа, идентификаторе домохозяйства, поле респондента и его родственных отношениях с членами домохозяйства. Информационное сообщение ЕПГУ содержит следующий текст: «Сведения о домохозяйстве приняты Росстатом, благодарим за участие в переписи населения. На каждого члена домохозяйства сформирован код подтверждения участия в переписи:

№ п. ФИО - <код подтверждения>.

№ п. ФИО - <код подтверждения>.

.....

В период с 16 по 27 октября 2018 года будет осуществляться обход переписчиками всех помещений. Для подтверждения участия в переписи нужно предоставить переписчику информацию о сформированных кодах подтверждения участия в переписи».

Для респондентов, чьи адреса не вошли в территорию пробной переписи населения, информационное сообщение ЕПГУ содержит следующий текст:

«Сведения о домохозяйстве приняты Росстатом, благодарим за участие в переписи населения».

После отправки заполненных переписных листов респонденту предлагается заполнить анкету о качестве предоставленной услуги.

Коды подтверждения прохождения переписи (по количеству заполненных в помещении переписных листов форм Л и В) доставляются респонденту в личный кабинет пользователя ЕПГУ и сохраняются до момента, пока пользователь не удалит их, а также доставляются по всем

имеющимся в карточке пользователя контактными каналам (смс на телефонный номер, письмо по адресу электронной почты).

Переписные листы, оставшиеся в статусе «незавершенный» к моменту окончания этапа Интернет-переписи (0 часов 11 октября 2018 года), передаются с ЕПГУ в Росстат. Информация этих переписных листов должна быть проверена переписчиками в период обхода жилых помещений. В случае, если эти респонденты не примут участие в переписи населения никаким иным способом, информация незавершенных переписных листов включается в переписные листы соответствующих помещений.

Для автоматизации процессов при проведении пробной переписи населения 2018 года должны использоваться программные средства, обеспечивающие возможность совместимости с программным обеспечением, сведения о котором включены в Единый реестр российских программ.

В период Интернет-переписи Росстат вносит в списки адресов пробной переписи населения 2018 года коды подтверждения респондентов, прошедших перепись. С 11 по 15 октября 2018 г. проводится формирование списков адресов помещений для переписного персонала с отметками помещений, где население заполнило переписные листы в электронной форме в сети Интернет и соответствующими кодами подтверждения листов в электронной форме или на бумажном носителе.

7.2. С 16 по 27 октября на территориях проведения пробной переписи населения 2018 года по всем адресам территорий пробной переписи населения 2018 года осуществляется обход переписчиками всех помещений счетных участков. В каждом помещении на тех респондентов, которые не приняли участие в переписи через сеть Интернет, переписчик должен заполнить переписные листы со слов населения.

По респондентам, принявшим участие в переписи через сеть Интернет, переписчик сверяет коды подтверждения прохождения переписи населения с кодами в списке адресов, проверяет полноту учета проживающего в помещении населения. В случае если кто-то из постоянно проживающих или временно находившихся по состоянию на 1 октября 2018 года в данном помещении не был переписан через сеть Интернет, переписчик проводит его перепись.

Для обеспечения полноты и точности учета населения переписчики обходят 100% жилых и нежилых помещений в пределах своих счетных участков и обеспечивают достижение (путем неоднократного обхода) лиц, подлежащих пробной переписи населения 2018 года, для их личного опроса и заполнения с их слов переписных листов на бумажном носителе или в электронной форме.

Переписчики всех счетных участков гг. Великого Новгорода, Москвы, Санкт-Петербурга оснащаются мобильными устройствами – планшетными компьютерами или смартфонами.

Переписчики всех счетных участков Кабардино-Балкарской Республики, Республики Саха (Якутия), Камчатского края, Красноярского края, Иркутской

области и Сахалинской области заполняют переписные листы на бумажном носителе.

В отдельных случаях на счетных участках, где сбор сведений о населении осуществляется с применением переписных листов в электронном виде, допускается применение переписных листов на бумажном носителе с последующим переносом информации в переписные листы в электронном виде.

7.3. Лица, постоянно проживающие на территории проведения пробной переписи населения 2018 года, не принявшие участие в переписи ни одним предложенным способом, и не желающие предоставить о себе сведения по месту жительства или пребывания, могут переписаться с 16 по 27 октября 2018 года на стационарном участке. На стационарных участках переписчики проводят опрос населения и заполнение переписных листов в электронной форме или на бумажном носителе в зависимости от того, чем оснащаются счетные участки соответствующей территории.

7.4. О лицах, не принявших участие в переписи ни одним перечисленным выше способом и отсутствовавших в месте своего постоянного жительства в период, в течение которого проводится пробная перепись населения 2018 года, осуществляется сбор сведений об их поле и возрасте (дате рождения) на основании административных данных в последний день проведения пробной переписи населения 2018 года по официальному разрешению Росстата, согласованному с Минэкономразвития России.

Порядок получения сведений регламентируется Положением об условиях предоставления в обязательном порядке первичных статистических данных и административных данных субъектам официального статистического учета, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18 августа 2008 г. № 620.

Использование административных данных организаций, на которые возложены регистрационные функции, для заполнения ответов на вопросы переписного листа о поле и возрасте (дате рождения) возможно только после письменного разрешения Росстата в исключительных случаях – в случае полного отказа лиц, подлежащих переписи, сообщить о себе сведения для заполнения переписных листов и в случае отсутствия лиц, подлежащих переписи, в течение всего периода проведения переписи населения. Не допускается заполнение на основе административных данных переписных листов на лиц, которые зарегистрированы в жилом помещении, но фактически в нем не проживают согласно информации, собранной переписчиком от соседей, консьержей и так далее в период обхода жилых помещений.

Работа по получению административных данных о населении проводится территориальными органами Росстата по форме в сроки и в соответствии с указаниями, утвержденными Росстатом.

## VIII. Контрольные мероприятия при пробной переписи населения 2018 года

Оценка качества сбора сведений о населении в ходе пробной переписи населения 2018 года определяется полнотой учета всего населения территорий пробной переписи по состоянию на 1 октября 2018 года, включающего обязательный 100-процентный обход всех жилых и нежилых помещений и опрос населения, постоянно проживающего в этих помещениях, а также полнотой и непротиворечивостью заполнения всех вопросов переписных листов. Полнота учета населения означает выполнение всех нижеперечисленных условий:

однократный учет каждого постоянного жителя и лица, временно пребывающего на территории;

отсутствие пропусков в учете всех категорий населения, постоянно проживающих и временно находившихся на территории;

отсутствие случаев учета населения, не проживающего постоянно в данном месте жительства;

отсутствие случаев одновременного учета одного и того же жителя в двух и более местах жительства.

Непротиворечивость заполнения всех вопросов переписных листов обеспечивается выполнением требований инструктивных документов Росстата и Минэкономразвития России по проведению пробной переписи населения 2018 года и заполнению переписных листов, по контролю полноты и качества сбора данных о населении при пробной переписи населения, по подготовке материалов пробной переписи населения к обработке. Для переписных листов в электронной форме непротиворечивость заполнения всех вопросов переписных листов обеспечивается дополнительно автоматизированными формальным и логическим контролем вводимой информации и мониторингом всех этапов работ.

Для обеспечения полноты и качества учета населения при пробной переписи населения 2018 года используются контрольные мероприятия, перечисленные ниже.

8.1. В период проведения переписи составляются следующие документы:

**форма С** «Список лиц», которая содержит адрес жилого помещения, список лиц, постоянно проживающих в помещении, а также список лиц, временно находившихся в этом помещении на дату пробной переписи населения 2018 года и постоянно проживающих в другом месте. Эта форма заполняется во всех жилых помещениях, где проживают частные домохозяйства, а также на домохозяйства бездомных;

**форма КС** «Список лиц для контроля за заполнением переписных листов», которая составляется на лиц, имеющих более одного места жительства;

**форма СПР «Справка о прохождении переписи»**, которая выдается тем, кто собирается в период пробной переписи населения 2018 года выехать в другое место, и всем бездомным.

8.2. С 28 октября 2018 г. по 31 октября 2018 г. инструктором или контролером полевого уровня совместно с переписчиком проводится выборочный контрольный обход 10% жилых помещений счетного участка и проверка правильности заполнения переписных документов на всех проживающих в данном жилом помещении.

Порядок заполнения форм С, КС и СПР, а также проведения контрольного обхода устанавливается в инструктивных материалах для переписных работников полевого уровня.

8.3. По результатам анализа информации в документах переписчиков о количестве переписанных лиц, не переписавшихся в сети Интернет и постоянно проживающих в помещениях, в которых имеются респонденты, прошедшие пробную перепись населения в сети Интернет, оценивается полнота учета населения на каждом из этапов сбора сведений о населении (Интернет-перепись и сбор сведений о населении переписчиками).

8.4. На основании итоговых данных пробной переписи населения 2018 года о численности и размещении внутри населенных пунктов населения (в том числе по помещениям), переписавшегося через сеть Интернет, и населения, переписанного переписчиками, проводится исследование территориального распределения активных участников Интернет-переписи для выявления способов оптимизации распределения нагрузки на переписчиков при Всероссийской переписи населения 2020 года.

8.5. Росстат и его территориальные органы осуществляют контроль за подготовкой, проведением и обработкой материалов пробной переписи населения 2018 года:

выполнения подготовительных мероприятий, обеспечивающих полноту и качество учета населения при пробной переписи населения;

проведения пробной переписи населения 2018 года – сбор сведений о населении, контрольные мероприятия по правильности учета населения и заполнения переписных листов, сдача-приемка материалов переписи и подведения итогов;

реализации мероприятий по государственным контрактам по проведению информационно-разъяснительной работы, тиражированию машиночитаемых бланков переписных листов на бумажном носителе, доработке Автоматизированной системы «Всероссийская перепись населения 2010 года» (далее – АС ВПН-2010) Информационно-вычислительной системы Росстата;

поставок средств материально-технического обеспечения пробной переписи населения 2018 года;

подготовки центров обработки полученных сведений о населении и подведения итогов.



На этапах подготовки и проведения пробной переписи населения 2018 года, включая обучение и специальную подготовку лиц, привлекаемых на выполнение работ, связанных со сбором и обработкой сведений о населении, организацию переписных, инструкторских и счетных участков, сбор сведений о населении, проведение контрольного обхода, сдачу-приемку переписных листов и других документов пробной переписи населения 2018 года, контроль осуществляют представители центрального аппарата и территориальных органов Росстата по субъектам Российской Федерации, на территории которых проводится пробная перепись населения 2018 года, а также могут присутствовать представители национальных статистических служб и международных статистических организаций в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Контроль представителями территориальных органов Росстата и центрального аппарата Росстата подготовки и проведения пробной переписи населения осуществляется во всех территориях проведения пробной переписи населения 2018 года.

Вопросы готовности к проведению пробной переписи населения 2018 года и результаты ее проведения будут обсуждены на совещаниях, проводимых центральным аппаратом Росстата с участием представителей территориальных органов Росстата:

в августе 2018 г. – о готовности к пробной переписи населения 2018 года;

в декабре 2018 г. – о результатах пробной переписи населения 2018 года.

## **IX. Уровни организации пробной переписи населения 2018 года**

Организация пробной переписи населения 2018 года осуществляется на федеральном, территориальном и полевом уровнях. Ответственность за выполнение работ по подготовке и проведению пробной переписи населения 2018 года определена приказом Росстата от 28 ноября 2017 г. № 782 «О распоряжении Правительства Российской Федерации от 4 ноября 2017 года № 2444-р».

### **9.1. Основные функции на федеральном уровне:**

а) разработка официальной статистической методологии и руководство работами по подготовке, проведению пробной переписи населения 2018 года, подготовке материалов пробной переписи населения 2018 года к обработке, обработке и получению итогов пробной переписи населения 2018 года;

б) координация и планирование работ по проведению пробной переписи населения 2018 года, контроль ее подготовки, проведения и подведения итогов пробной переписи населения 2018 года;

в) разработка организационно-технологической схемы пробной переписи населения 2018 года;

г) подведение итогов пробной переписи населения 2018 года, обеспечение хранения материалов пробной переписи населения 2018 года;

д) организация обучения специалистов территориальных органов Росстата, проводящих пробную перепись населения, по вопросам подготовки, проведения, обработки материалов пробной переписи населения 2018 года;

е) проведение информационно-разъяснительной работы среди населения по вопросам пробной переписи населения 2018 года;

ж) обеспечение взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти по вопросам подготовки и проведения пробной переписи населения 2018 года, в том числе по вопросам безопасности и по подготовке картографических материалов;

з) организация финансового и материально-технического обеспечения пробной переписи населения 2018 года;

и) контроль и мониторинг подготовки, проведения и обработки материалов пробной переписи населения 2018 года в целом по всем территориям пробной переписи населения 2018 года;

к) подготовка отчета о проведении пробной переписи населения 2018 года и предложений по оптимизации организационно-технологической схемы проведения Всероссийской переписи населения 2020 года.

9.2. На территориальном уровне (уровень субъекта Российской Федерации) выполнение работ по подготовке и проведению пробной переписи населения 2018 года обеспечивается структурными подразделениями, определяемыми руководителем территориального органа Росстата соответствующих субъектов Российской Федерации, на территории которых проводится пробная перепись населения 2018 года.

Основные функции на территориальном уровне:

а) организация работ на уровне субъекта Российской Федерации, обеспечивающих подготовку и проведение в муниципальном образовании соответствующего субъекта Российской Федерации пробной переписи населения 2018 года и выходящих за пределы полномочий местных органов власти муниципального образования;

б) координация и контроль работ по подготовке и проведению пробной переписи населения 2018 года в муниципальном образовании субъекта Российской Федерации;

в) взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по вопросам пробной переписи населения 2018 года, в том числе по безопасности проведения пробной переписи населения 2018 года;

г) организация на полевом уровне регистраторских, переписных, инструкторских, счетных и стационарных участков и подбор лиц, привлекаемых на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации к выполнению работ, связанных со сбором и обработкой сведений о населении, контроль за их работой;

д) участие в организации и обучении специалистов территориальных

органов Росстата и лиц, привлекаемых к сбору и обработке сведений о населении;

е) взаимодействие с органами исполнительной власти по подбору охраняемых помещений, оборудованных мебелью, средствами связи и пригодных для работы лиц, привлекаемых к сбору сведений о населении, необходимых транспортных средств и средств связи;

ж) подготовка к обработке и первичная обработка средствами Автоматизированной системы «Всероссийская перепись населения» регионального уровня материалов пробной переписи населения 2018 года по территориям соответствующего субъекта Российской Федерации;

з) подготовка отчета об особенностях проведения пробной переписи населения 2018 года на территории соответствующего субъекта Российской Федерации и предложений по оптимизации организационно-технологической схемы проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территориальном уровне;

и) сбор с полевого уровня и предоставление на федеральный уровень сообщений мониторинга подготовки, проведения и обработки материалов пробной переписи населения 2018 года.

9.3. На полевом уровне работа по подготовке и проведению пробной переписи населения 2018 года осуществляется лицами, привлекаемыми на выполнение работ, связанных со сбором и обработкой сведений о населении - уполномоченными по вопросам переписи, регистраторами, контролерами полевого уровня, инструкторами полевого уровня и переписчиками.

Основные функции на полевом уровне:

а) организация работ на уровне муниципального образования, обеспечивающих подготовку и проведение в нем пробной переписи населения 2018 года;

б) сбор сведений о населении переписчиками счетных и стационарных участков путем опроса населения и заполнения переписных листов;

в) контроль полноты охвата населения и правильности заполнения переписных листов;

г) сдача и приемка заполненных переписных листов и контроль их качества;

д) подсчет и передача на территориальный уровень для свода итогов пробной переписи населения 2018 года по счетным, инструкторским (при наличии) и переписным участкам, по муниципальному образованию в целом.

Календарный план подготовки, проведения пробной переписи населения 2018 года, обработки полученных сведений и подведения итогов утверждается приказом Росстата.

## **Х. Подготовка к пробной переписи населения 2018 года**

Подготовка к проведению пробной переписи населения 2018 года включает в себя мероприятия, обеспечивающие полноту и качество учета населения.

10.1. Взаимодействие территориальных органов Росстата с органами исполнительной власти и местного самоуправления по вопросам:

образования комиссий по проведению пробной переписи населения 2018 года в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях; уточнения сведений о муниципальных образованиях, перечне населенных пунктов и (или) административно-территориальных единиц, входящих в состав муниципальных образований, границах муниципальных образований;

предоставления сведений о количестве жилых помещений и иных помещений, находящихся в муниципальной собственности, и численности лиц, проживающих и зарегистрированных в жилых помещениях по месту жительства или пребывания, а также лиц, проживающих и зарегистрированных в указанных иных помещениях по месту пребывания;

обеспечения наличия в муниципальных образованиях указателей с названиями улиц, номеров домов и квартир.

10.2. Обеспечение лиц, осуществляющих сбор сведений о населении, схематическими картами городских округов, муниципальных районов, схематическими планами городских и сельских населенных пунктов в бумажном и электронном виде для подготовки и проведения пробной переписи населения 2018 года.

10.3. Актуализация списков адресов домов и жилых помещений в населенных пунктах для проведения пробной переписи населения 2018 года.

Актуализация списка адресов домов осуществляется с использованием доработанной Автоматизированной системы «Всероссийская перепись населения 2010 года» Информационно-вычислительной системы Росстата и включает в себя:

10.3.1. Автоматизированное сопоставление списков адресов домов Всероссийской переписи населения 2010 года с данными Росреестра и Федеральной информационной адресной системы (далее – ФИАС).

10.3.2. Геокодирование списков адресов домов в муниципальных образованиях, составленных для проведения Всероссийской переписи населения 2010 года, для использования цифрового картографического материала при подготовке и проведении пробной переписи населения 2018 года.

10.3.3. Полевые работы на местности по актуализации регистраторами списков адресов домов и схематических планов населенных пунктов по территориям пробной переписи населения 2018 года.

10.3.4. Внесение уточнений в списки адресов домов и жилых помещений по результатам актуализации на местности и с учетом административных данных, полученных по запросу от органов местного самоуправления о количестве жилых помещений и иных помещений, находящихся в муниципальной собственности, и о численности лиц, проживающих и зарегистрированных в жилых помещениях по месту жительства или

пребывания, а также лиц, проживающих и зарегистрированных в указанных иных помещениях по месту пребывания.

10.4. Составление оргпланов проведения пробной переписи населения 2018 года.

Оргплан разрабатывается на территориальном уровне с использованием доработанной АС ВПН-2010 Информационно-вычислительной системы Росстата и схематических планов и карт. Основными разделами оргплана являются:

10.4.1. Переписное районирование. Под переписным районированием понимается деление территории каждого муниципального образования на счетные, инструкторские и переписные участки на основе актуализированных списков адресов домов в населенных пунктах, схематических планов городских и сельских населенных пунктов, норм нагрузки на лиц, осуществляющих сбор сведений о населении.

При переписном районировании все жилые дома и помещения, а также нежилые помещения, в которых может проживать население, имеющиеся на территории муниципального образования пробной переписи населения 2018 года, должны быть включены в соответствующие счетные участки.

Счетные участки объединяются в инструкторские участки, инструкторские участки – в переписные участки. Инструкторские участки в муниципальных образованиях, в которых сбор сведений о населении осуществляется с использованием мобильных устройств, не организуются.

10.4.2. Определение потребности в каждой категории лиц, осуществляющих сбор сведений о населении с учетом резерва. Для оперативной замены переписного персонала полевого уровня в период проведения пробной переписи населения предусматривается 15%-ный резерв.

10.4.3. Определение количества помещений для размещения переписных, инструкторских и стационарных участков. Положение о переписном участке приведено в Приложении № 2 к Основным методологическим и организационным положениям пробной переписи населения 2018 года.

10.5. Обеспечение помещениями охраняемыми, оборудованными мебелью, средствами связи и пригодными для обучения и работы лиц, привлекаемых к сбору сведений о населении, и хранения переписных листов и иных документов пробной переписи населения 2018 года, транспортными средствами и средствами связи осуществляется территориальными органами Росстата, проводящими пробную перепись населения, во взаимодействии с органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации и органами местного самоуправления для обеспечения качественного подбора охраняемых помещений, оборудованных мебелью, средствами связи и пригодных для работы лиц, привлекаемых к сбору сведений о населении, необходимых транспортных средств и средств связи.

10.6. Взаимодействие в период подготовки и проведения пробной переписи с МВД России и его территориальными органами по обеспечению

правопорядка и безопасности населения и лиц, привлекаемых к сбору сведений о населении при проведении пробной переписи населения 2018 года.

10.7. При подготовке и проведении пробной переписи населения 2018 года привлечение Росстатом физических лиц на выполнение работ, связанных со сбором сведений о населении, их обработкой и подведением итогов на полевом и территориальном уровнях осуществляется в соответствии с приказом Росстата от 28 ноября 2017 г. № 783 «Об организации работы лиц, привлекаемых в 2018 году на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации к выполнению работ, связанных со сбором сведений о населении, их обработкой и подведением итогов пробной переписи населения 2018 года». Привлекаются на основе контрактов физические лица, прошедшие специальное обучение:

на полевом уровне – уполномоченные по вопросам переписи, регистраторы, контролеры полевого уровня, инструкторы полевого уровня, переписчики счетных и стационарных участков;

на территориальном уровне – администраторы локальной вычислительной сети, операторы ввода статистической информации, операторы формального и логического контролей, кодировщики статистической информации, диспетчеры портфелей.

Функции физических лиц, привлекаемых к выполнению работ связанных со сбором сведений о населении, их обработкой и подведением итогов пробной переписи населения 2018 года территориального и полевого уровней приведены в Приложении № 3 к Основным методологическим и организационным положениям пробной переписи населения 2018 года. График работы лиц, осуществляющих сбор сведений о населении, при пробной переписи населения 2018 года приведен в Приложении № 4 к Основным методологическим и организационным положениям пробной переписи населения 2018 года.

10.7.1. Средние нормы нагрузки на лиц, привлекаемых к выполнению работ, связанных со сбором сведений о населении приведены в таблице 2.

Таблица 2

Категории лиц, привлекаемых к выполнению работ по пробной переписи населения 2018 года	Средняя норма нагрузки (рекомендуемая)
регистратор	обход в среднем 600 домов
переписчик счетного участка	опрос и заполнение переписных документов в среднем на 440 человек
переписчик стационарного участка	опрос населения, пришедшего на стационарный участок. Предусматривается по 1 человеку в инструкторском участке или 4 человека на переписной участок, если организация инструкторского участка не предусматривается

Категории лиц, привлекаемых к выполнению работ по пробной переписи населения 2018 года	Средняя норма нагрузки (рекомендуемая)
инструктор полевого уровня	организация работы инструкторского участка, в который включаются в среднем 4 счетных участка и 1 стационарный участок. Инструкторы полевого уровня не привлекаются на территориях проведения пробной переписи населения с использованием мобильных устройств
контролер полевого уровня	организация работы переписного участка, в который включаются в среднем 4 инструкторских участка. На территориях проведения пробной переписи населения с использованием мобильных устройств, на которых инструкторские участки не образуются, в состав переписного участка включаются 16 счетных и 4 стационарных участков

Нагрузка на переписной персонал полевого уровня учитывает предполагаемое 10-процентное сокращение числа респондентов, опрашиваемых переписчиком по полному кругу вопросов переписных листов, в связи с прохождением частью населения пробной переписи населения в сети Интернет. Кроме того, в городах, где переписчики оснащаются мобильными устройствами, исключается привлечение инструкторов полевого уровня за счет переноса функций контроля собираемой информации на программные средства сбора сведений о населении в электронном виде.

10.7.2. Расчет потребности временных переписных работников территориального уровня по выполнению работ, связанных с обработкой и подведением итогов пробной переписи населения 2018 года:

операторов ввода статистической информации – осуществляется исходя из технической оснащенности (количество автоматизированных рабочих мест, сканеров), технической возможности (скорости ввода сканера) в зависимости от количества сканируемых бланков переписных листов, общего объема выполняемых работ, возможности организации сменной работы и периода работы данной категории нанимаемого персонала;

операторов формального и логического контролей – осуществляется исходя из технической оснащенности (количество автоматизированных рабочих мест), производительности (1 пачка (500 бланков) в смену), в зависимости от общего объема выполняемых работ, возможности организации сменной работы, периода работы данной категории нанимаемого персонала;

кодировщиков статистической информации – осуществляется исходя из общего объема выполняемых работ, периода работы данной категории

наняваемого персонала;

администраторов локальной вычислительной сети – осуществляется исходя из общего объема выполняемых работ, периода работы данной категории наняваемого персонала.

10.7.3. Заключение контрактов с физическими лицами на выполнение работ, связанных со сбором сведений о населении, их обработкой и подведением итогов осуществляют территориальные органы Росстата.

Численность лиц, привлекаемых для выполнения работ, связанных со сбором сведений о населении при пробной переписи населения 2018 года утверждена приказом Росстата от 28 ноября 2017 г. № 783 «Об организации работы лиц, привлекаемых в 2018 году на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации к выполнению работ, связанных со сбором сведений о населении, их обработкой и подведением итогов пробной переписи населения 2018 года». Выплата вознаграждения лицам, привлекаемым в 2018 году на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации к выполнению работ, связанных со сбором сведений о населении, их обработкой и подведением итогов пробной переписи населения 2018 года, осуществляется в соответствии с условиями, определенными приказом Росстата от 14 сентября 2017 г. № 596 «Об определении условий выплаты вознаграждения лицам, привлекаемым на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации к выполнению работ, связанных со сбором сведений о населении, их обработкой и подведением итогов Всероссийской переписи населения 2020 года, в том числе пилотного обследования (пробной переписи) населения» (зарегистрирован Минюстом России 6 октября 2017 г. № 48449).

При заключении контрактов с физическими лицами на выполнение работ, связанных со сбором сведений о населении, необходимо устанавливать на период работы по пробной переписи населения 2018 года условие о запрете выполнять какие-либо функции, кроме установленных заключаемыми контрактами, а также распространять рекламные или иные продукцию и материалы, кроме выданных этим лицам по контрактам на выполнение работ по сбору сведений о населении.

10.8. Организация обучения и специальной подготовки специалистов территориальных органов Росстата и лиц, привлекаемых для выполнения работ, связанных со сбором и обработкой сведений о населении при пробной переписи населения 2018 года осуществляется на основе Программы организации обучения лиц, привлекаемых к сбору сведений о населении. Тематика и сроки обучения приведены в таблице 3.

Таблица 3

№ п/п	Тема обучения	Число дней обучения	Сроки обучения
1	Обучение на федеральном уровне специалистов территориальных органов Федеральной службы государственной статистики		



№ п/п	Тема обучения	Число дней обучения	Сроки обучения
1.1	Подготовка к проведению пробной переписи населения 2018 года. Актуализация списков адресов домов и составление оргплана проведения пробной переписи населения 2018 года	5	май 2018 г.
1.2	Порядок проведения пробной переписи населения 2018 года и заполнения переписных документов	5	июль-август 2018 г.
1.3	Подготовка к обработке и обработка материалов пробной переписи населения 2018 года	5	сентябрь 2018 г.
2	<b>Обучение и специальная подготовка на территориальном уровне</b>		
2.1	Подготовка к проведению пробной переписи населения 2018 года. Актуализация списков адресов домов и составление оргплана проведения пробной переписи населения 2018 года	5	май 2018 г.
2.2	Порядок проведения пробной переписи населения 2018 года и заполнения переписных документов	4	август 2018 г.
2.3	Подготовка к обработке и обработка материалов пробной переписи населения 2018 года	5	сентябрь-октябрь 2018 г.
3	<b>Обучение и специальная подготовка на полевом уровне</b>		
3.1	Актуализация списков адресов домов в населенных пунктах	1	май 2018 г.
3.2	Порядок проведения пробной переписи населения 2018 года и заполнения переписных документов	4	сентябрь-октябрь 2018 г.

Обучение специалистов территориальных органов Росстата, проводящих пробную перепись населения, проводится на федеральном уровне.

Обучение специалистов территориальных органов Росстата, не прошедших обучение на федеральном уровне, и переписного персонала проводится на территориальном и полевом уровнях специалистами, обученными на федеральном уровне.

Обучение и специальная подготовка осуществляется на основе утвержденных организационно-методологических документов Росстата, мультимедийной обучающей программы, формализованных требований в виде инфографики или в анимационной форме, обучающего фильма с использованием технических средств, статистического инструментария, мобильных устройств и включает в себя обязательное практическое

заполнение переписных документов на контрольном примере, тестирование полученных знаний и оценку готовности к выполнению работы.

## **XI. Использование административных источников сведений о населении**

Административные источники сведений о населении используются на этапе подготовки к переписи населения для переписного районирования и на этапе сбора сведений о населении для дополнения данных в переписные листы и контроля данных, собранных переписчиками.

При подготовке к пробной переписи населения 2018 года используются: данные Росреестра и ФИАС для автоматизированного сопоставления списков адресов домов Всероссийской переписи населения 2010 года и их геокодирования;

сведения о количестве жилых помещений и иных помещений, находящихся в муниципальной собственности, и численности лиц, проживающих и зарегистрированных в жилых помещениях по месту жительства или пребывания, а также лиц, проживающих и зарегистрированных в указанных иных помещениях по месту пребывания, предоставляемые по запросу органами исполнительной власти и местного самоуправления субъектов Российской Федерации.

Применение административных данных о населении на этапе сбора сведений о населении:

а) анализ информации о населении, необходимой для заполнения переписных листов пробной переписи населения 2018 года и содержащейся в базах данных Пенсионного фонда Российской Федерации, Единой системы идентификации и аутентификации, Реестра записей актов гражданского состояния, Фонда обязательного медицинского страхования и других организаций и ведомств, и выбор одного или нескольких наиболее адекватных целям Всероссийской переписи населения 2020 года источников;

б) получение из выбранных источников требуемых данных о населении и приведение их к формату, совместимому с базой данных доработанной АС ВПН-2010 Информационно-вычислительной системы Росстата;

в) разработка технологии интеграции данных о населении, собираемых при пробной переписи населения 2018 года, с информацией о населении, содержащейся в используемых информационных системах, создаваемых и приобретаемых за счет федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов и федеральных органов исполнительной власти, являющихся уполномоченными органами по сбору и обработке данных, содержащих сведения о населении, с использованием автоматизированных информационных систем. Реализация технологии для дополнения данных в переписные листы пробной переписи населения 2018 года или контроля данных, собранных при пробной переписи населения 2018 года.

Разработанная технология используется на федеральном уровне в составе программных средств Информационно-вычислительной системы Росстата, используемых для подготовки, проведения, обработки материалов и

получения итогов пробной переписи населения 2018 года для проведения анализа, экспериментальной проверки и выработки решения о целесообразности и способах использования административных источников сведений о населении при формировании оргплана, а также для дополнения данных в переписные листы или контроля данных, собранных при Всероссийской переписи населения 2020 года.

## **XII. Информационно-разъяснительная работа среди населения по вопросам пробной переписи населения 2018 года**

Информационно-разъяснительная работа среди населения осуществляется на основе Программы проведения информационно-разъяснительной работы по пробной переписи населения 2018 года, утверждаемой Росстатом.

Мероприятия Программы направлены на информирование населения Российской Федерации по разъяснению целей и задач Всероссийской переписи населения 2020 года и пробной переписи населения 2018 года, внедрения современных технологических способов сбора сведений о населении, в том числе с использованием сети Интернет, мотивация участия населения в переписи.

Программой предусматривается взаимодействие со средствами массовой информации, проведение мероприятий для прессы, тематических телевизионных и радио передач на федеральном и региональных телевизионных каналах и радиостанциях, демонстрация документального фильма на федеральном телевизионном канале в период проведения пробной переписи населения 2018 года, широкое использование сети Интернет и социальных медиа, а также мониторинг средств массовой информации и социальных сетей.

Для проведения мероприятий по информированию населения предусматриваются агитационные плакаты и продукция с символикой пробной переписи населения 2018 года.

Информационная кампания включает в себя средства информирования населения на ЕПГУ, синхронизированные по срокам и содержанию с другими способами информирования населения.

## **XIII. Материально-техническое и финансовое обеспечение пробной переписи населения 2018 года**

Материально-техническое обеспечение пробной переписи населения 2018 года осуществляется в соответствии с ежегодными планами закупок, утверждаемыми руководством Росстата, на основе нормативов для обеспечения работы лиц, привлекаемых к подготовке и проведению пробной переписи населения 2018 года, подведению ее итогов (приказ Росстата от 12 декабря 2017 г. № 817 «О внесении изменений в Нормативные затраты на обеспечение функций Федеральной службы государственной статистики и

Федерального казенного учреждения Федеральной службы государственной статистики, утвержденные приказом Росстата от 26 апреля 2017 г. № 299»).

Изготовление тиражей бланков переписных листов на бумажном носителе и статистического инструментария, закупки однородных товаров (портфели и сумки переписчиков, канцелярские принадлежности, гелевые ручки для заполнения переписных листов на бумажном носителе, удостоверения, экипировка для лиц, привлекаемых к пробной переписи населения 2018 года, фонарики, свистки, бумага, картриджи) осуществляются централизованно с поставкой в территориальные органы Росстата. Экипировка лиц, привлекаемых для выполнения работ, связанных со сбором сведений о населении при пробной переписи населения 2018 года, описана в Приложении № 5 к Основным методологическим и организационным положениям пробной переписи населения 2018 года.

Финансовое обеспечение расходов, связанных с подготовкой и проведением пробной переписи населения 2018 года, обработкой полученных сведений, подведением итогов, организацией хранения переписных листов и иных документов пробной переписи населения 2018 года, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Росстату в федеральном бюджете на 2018 год.

#### **XIV. Обработка материалов пробной переписи населения 2018 года**

Обработка материалов осуществляется на полевом, территориальном и федеральном уровнях.

14.1. На полевом уровне осуществляется заполнение переписчиками переписных листов в электронной форме, проведение формального и логического контролей собираемых сведений о населении с использованием мобильных устройств. Передача данных с полевого на территориальный уровень осуществляется с использованием проводных подключений или через внешние носители информации (SD-карты, флэш-накопители).

14.2. На территориальном уровне при подготовке к пробной переписи населения 2018 года осуществляется формирование списков адресов помещений и их актуализация по итогам заполнения населением переписных листов в электронной форме, размещенных в сети Интернет на ЕПГУ, а также загрузка программного обеспечения, списков адресов помещений, справочного и инструктивного материала на мобильные устройства переписчиков. По окончании опроса населения осуществляется контроль полноты охвата населения пробной переписью населения 2018 года, сканирование, распознавание, верификация и кодирование ответов на вопросы переписных листов на бумажном носителе, формальный и логический контроли первичной информации, а также передача информации на федеральный уровень. При этом апробируются защищенные каналы связи с федеральным уровнем. В качестве технической базы используется

существующее оборудование Информационно-вычислительной системы Росстата.

14.3. На федеральном уровне функционирует центр обработки данных федерального уровня (далее – ЦОД ФУ), развернутый на аттестованном по требованиям ФСТЭК России сегменте сети Информационно-вычислительной системы Росстата федерального уровня. Самостоятельное заполнение населением переписных листов в сети Интернет организуется с использованием средств ЕСИА для авторизации респондентов и средств ЕПГУ для получения услуги переписи населения. Работа по размещению услуги «Перепись населения» на ЕПГУ регламентируется частным техническим заданием в рамках развития Информационно-вычислительной системы Росстата, использовавшейся при проведении Всероссийской переписи населения 2010 года.

На технических средствах федерального уровня устанавливается специализированное программное обеспечение Информационно-вычислительной системы Росстата, используемое для подготовки, проведения, обработки материалов и получения итогов пробной переписи населения 2018 года. Программное обеспечение создается путем развития Информационно-вычислительной системы Росстата, использовавшейся при проведении Всероссийской переписи населения 2010 года, и должно обеспечивать возможность совместимости с программным обеспечением, сведения о котором включены в Единый реестр российских программ.

На федеральном уровне организуется формирование и отправка на территориальный уровень данных для актуализации списков адресов респондентов, выверка консолидированных данных.

По окончании сбора сведений о населении в ЦОД ФУ создается единая база первичных данных пробной переписи населения 2018 года, формируемая путем физического и логического объединения информационных массивов данных о населении, собранных с использованием переписных листов в электронной форме, размещенных в сети Интернет и на мобильных устройствах переписчиков, а также полученных после сканирования и распознавания данных переписных листов на бумажном носителе. После проверки целостности базы данных пробной переписи населения 2018 года, проведения автокоррекции (включая формирование расчетных показателей), импутации (восстановления пропущенных сведений в переписных листах) формируются таблицы с итогами пробной переписи населения 2018 года.

В период подготовки, проведения и обработки сведений о населении пробной переписи населения 2018 года на федеральном, территориальном и полевом уровнях осуществляется мониторинг всех этапов работ.

С целью организации методологической и организационной поддержки пробной переписи населения 2018 года действует Интернет-портал Всероссийской переписи населения 2020 года в Информационно-вычислительной системе Росстата.

Сведения о населении, содержащиеся в переписных листах, являются информацией ограниченного доступа, не подлежат разглашению или распространению и используются только в целях формирования официальной статистической информации.

#### **XV. Итоги пробной переписи населения 2018 года**

По результатам пробной переписи населения 2018 года формируются:  
доклад о пробной переписи населения 2018 года и предложения для оптимизации организационно-технологической схемы Всероссийской переписи населения 2020 года (ноябрь 2018 года);  
таблицы с итогами пробной переписи населения 2018 года (1 квартал 2019 года).

---

**ПРОГРАММА ПРОБНОЙ ПЕРЕПИСИ НАСЕЛЕНИЯ 2018 ГОДА**

№ воп- роса	Формулировка вопроса и подсказки
<b>I. ВОПРОСЫ К ПОСТОЯННОМУ НАСЕЛЕНИЮ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	
<b>СПИСОК ЛИЦ ФОРМА С</b>	
	<p><b>АДРЕС ПОМЕЩЕНИЯ</b>          Субъект Российской Федерации _____          Городской округ _____          Муниципальный район _____          Городское поселение _____          Сельское поселение _____          Населенный пункт _____          Внутригородской район, округ города _____          Проспект, улица, переулок и др. _____          № дома (корпуса, строения) или ФИО домовладельца _____          № квартиры _____</p>
	<p><b>СПИСОК ЛИЦ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРОБНОЙ ПЕРЕПИСИ НАСЕЛЕНИЯ 2018 ГОДА</b></p> <p><b>Таблица 1. Список лиц, постоянно (обычно) проживающих в этом помещении</b>          № п.п. домохозяйства в пределах помещения _____          № п.п. лица в пределах домохозяйства _____          Фамилия, имя, отчество (полностью) _____          Для временно отсутствующих на 1 октября 2018 года:          время отсутствия (число месяцев или менее месяца) _____; причина отсутствия _____</p> <p><b>Таблица 2. Список временно находившихся в этом помещении на дату переписи населения и постоянно проживающих в другом месте</b>          № п.п. лица _____          Фамилия, имя, отчество (полностью) _____          Место постоянного (обычного) жительства _____          Срок пребывания в этом помещении _____          Проживает за рубежом <input type="checkbox"/></p>
<b>ПЕРЕПИСНОЙ ЛИСТ ФОРМА Л</b>	
<b>А</b>	<b>№ П.П. ДОМОХОЗЯЙСТВА В ПРЕДЕЛАХ ПОМЕЩЕНИЯ</b>
<b>Б</b>	<b>№ П.П. ЛИЦА В ПРЕДЕЛАХ ДОМОХОЗЯЙСТВА, НА КОТОРОЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ ПЕРЕПИСНОЙ ЛИСТ</b>
<b>1</b>	<p><b>КЕМ ВЫ ПРИХОДИТЕСЬ ТОМУ, КТО ЗАПИСАН ПЕРВЫМ В ЭТОМ ДОМОХОЗЯЙСТВЕ?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- записан первым <input type="checkbox"/></li> <li>- жена, муж <input type="checkbox"/></li> <li>- дочь, сын <input type="checkbox"/></li> <li>- мать, отец <input type="checkbox"/></li> <li>- сестра, брат <input type="checkbox"/></li> <li>- свекровь, свекор, теща, тесть <input type="checkbox"/></li> <li>- невестка (сноха), зять <input type="checkbox"/></li> <li>- бабушка, дедушка <input type="checkbox"/></li> <li>- внучка, внук <input type="checkbox"/></li> <li>- другая степень родства, свойства <input type="checkbox"/></li> <li>- не родственник <input type="checkbox"/> → <i>Запишите кто это (например, опекаемый ребенок, наемный работник и т.д.)</i></li> </ul> <p>_____</p> <p><i>Если мать (или отец) этого лица проживает с ним в одном домохозяйстве, то проставьте порядковый номер из зоны Б, под которым записана мать (или отец) опрашиваемого</i>  <b>№ матери (или отца)</b> _____</p>

№ вопроса	Формулировка вопроса и подсказы
2	<b>ВАШ ПОЛ</b> мужской <input type="checkbox"/> женский <input type="checkbox"/>
3	<b>ДАТА ВАШЕГО РОЖДЕНИЯ</b> число __ месяц __ год ____ число исполнившихся лет ____ <i>Определить по таблице</i>
4	<p><i>Для лиц в возрасте 16 лет и более и состоящих в браке лиц до 16 лет</i></p> <b>ВАШЕ СОСТОЯНИЕ В БРАКЕ, СУПРУЖЕСКОМ СОЮЗЕ</b> <i>Отметьте подсказ, соответствующий состоянию в браке, супружеском союзе на 1 октября 2018 года</i> <p>состою в браке, супружеском союзе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- зарегистрированном <input type="checkbox"/></li> <li>- незарегистрированном <input type="checkbox"/></li> </ul> <p><i>Если супруг(а) этого лица проживает с ней (ним) в одном домохозяйстве, то проставьте порядковый номер из зоны Б, под которым записан(а) супруг(а) опрашиваемого № супруга _____</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разведен(а) официально (развод зарегистрирован) <input type="checkbox"/></li> <li>- разошелся(лась) <input type="checkbox"/></li> <li>- вдовец, вдова <input type="checkbox"/></li> <li>- никогда не состоял(а) в браке, супружеском союзе <input type="checkbox"/></li> </ul>
5	<b>МЕСТО ВАШЕГО РОЖДЕНИЯ</b> <i>Наименование республики, края, области, авт. области, авт. округа, города федерального значения (Москва, Санкт-Петербург, Севастополь) для России (в том числе РСФСР) или наименование иностранного государства, которое оно имело на момент рождения опрашиваемого (в том числе союзной республики бывшего СССР)</i>
6	<p><i>Для женщин в возрасте 15 лет и более</i></p> <b>СКОЛЬКО ДЕТЕЙ ВЫ РОДИЛИ?</b> <i>Запишите общее число рожденных детей, не считая мертворожденных</i>
7	<p><i>Для женщин в возрасте 15 лет и более, родивших детей</i></p> <b>ДАТА РОЖДЕНИЯ ПЕРВОГО РЕБЕНКА</b> месяц ____ год ____
8	<b>ВЛАДЕЕТЕ ЛИ ВЫ РУССКИМ ЯЗЫКОМ?</b> да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> → переход к вопросу 9 <b>Используете ли Вы его в повседневной жизни?</b> да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>
9	<b>КАКИМИ ИНЫМИ ЯЗЫКАМИ ВЫ ВЛАДЕЕТЕ?</b> _____ _____ _____ жестовый язык глухих <input type="checkbox"/> <p style="text-align: right;"><b>Какие из них используете в повседневной жизни:</b></p> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
10	<b>ВАШ РОДНОЙ ЯЗЫК</b>
11	<b>ВАШЕ ГРАЖДАНСТВО</b> - Российской Федерации <input type="checkbox"/> <i>Для лиц (включая граждан России), имеющих гражданство иностранного государства, запишите наименование государства _____</i> - без гражданства <input type="checkbox"/>



№ вопроса	Формулировка вопроса и подсказки
12	<p><b>ВАША НАЦИОНАЛЬНАЯ ПРИНАДЛЕЖНОСТЬ</b>  <i>По самоопределению в соответствии со ст. 26 Конституции РФ</i></p> <p>_____</p> <p>Отказ от ответа <input type="checkbox"/></p>
13	<p><b>ПОЛУЧАЕТЕ ЛИ ВЫ ОБРАЗОВАНИЕ В НАСТОЯЩЕЕ ВРЕМЯ?</b>  да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> → <i>переход к вопросу 14</i></p> <p><b>Отметьте все программы, по которым Вы обучаетесь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дошкольного образования <input type="checkbox"/></li> <li>- общего образования <input type="checkbox"/></li> <li>- профессионального образования и обучения <input type="checkbox"/></li> <li>- дополнительного общего и профессионального образования <input type="checkbox"/></li> </ul>
14	<p><i>Для лиц в возрасте 6 лет и более</i></p> <p><b>ВАШЕ ОБРАЗОВАНИЕ</b>  <i>Отметьте только один вариант, соответствующий наивысшему уровню полученного образования</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дошкольное <input type="checkbox"/></li> <li>- начальное общее <input type="checkbox"/></li> <li>- основное общее (неполное среднее) <input type="checkbox"/></li> <li>- среднее (полное) общее <input type="checkbox"/></li> </ul> <p>среднее профессиональное:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих (начальное профессиональное) <input type="checkbox"/></li> <li>- по программе подготовки специалистов среднего звена (среднее профессиональное, среднее специальное) <input type="checkbox"/></li> <li>- неполное высшее профессиональное (незаконченное высшее) <input type="checkbox"/></li> </ul> <p>высшее:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- бакалавриат <input type="checkbox"/></li> <li>- специалитет (включая лиц, окончивших вуз до 1995 года) <input type="checkbox"/></li> <li>- магистратура <input type="checkbox"/></li> <li>- кадры высшей квалификации (послевузовское) <input type="checkbox"/></li> <li>- не имею образования <input type="checkbox"/> → <b>Умеете ли Вы читать и писать?</b> да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/></li> </ul>
15	<p><b>УКАЖИТЕ ВСЕ ИМЕЮЩИЕСЯ У ВАС ИСТОЧНИКИ СРЕДСТВ К СУЩЕСТВОВАНИЮ</b>  <i>Покажите опрашиваемому карточку, число ответов не ограничено</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 - работа по найму <input type="checkbox"/></li> <li>2 - самозанятость <input type="checkbox"/></li> <li>3 - производство товаров для собственного использования (включая личное подсобное хозяйство) <input type="checkbox"/></li> <li>4 - сдача внаем или в аренду имущества; патенты; авторские права <input type="checkbox"/></li> <li>5 - пенсия (кроме пенсии по инвалидности) <input type="checkbox"/></li> <li>6 - пенсия по инвалидности <input type="checkbox"/></li> <li>7 - стипендия <input type="checkbox"/></li> <li>8 - пособие по безработице <input type="checkbox"/></li> <li>9 - пособия и помощь (не перечисленные выше), предоставляемые организациями, государством <input type="checkbox"/></li> <li>10 - сбережения; дивиденды; проценты; ссуды; реализация капитала <input type="checkbox"/></li> <li>11 - иждивение; помощь других лиц; алименты <input type="checkbox"/></li> <li>12 - иной источник <input type="checkbox"/> → <i>Запишите какой</i> _____</li> </ol>
16	<p><i>Для лиц, указавших несколько источников в вопросе 15</i></p> <p><b>КАКОЙ ИЗ ОТМЕЧЕННЫХ ИСТОЧНИКОВ ВЫ СЧИТАЕТЕ ДЛЯ СЕБЯ ОСНОВНЫМ?</b></p> <p>_____</p> <p><i>Запишите номер источника из вопроса 15</i></p>

№ вопроса	Формулировка вопроса и подсказы
17	<p><i>Для лиц в возрасте 15 лет и более</i></p> <p><b>ИМЕЛИ ЛИ ВЫ КАКУЮ-ЛИБО ОПЛАЧИВАЕМУЮ РАБОТУ ИЛИ ДОХОДНОЕ ЗАНЯТИЕ С 24 ПО 30 СЕНТЯБРЯ 2018 ГОДА?</b></p> <p><i>Включая временно отсутствующих на работе по причине отпуска, болезни, отгула и т.п.</i></p> <p>да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> → <i>переход к вопросу 20</i></p>
18	<p><i>Для лиц в возрасте 15 лет и более, ответивших «да» на вопрос 17</i></p> <p><b>КЕМ ВЫ ЯВЛЯЛИСЬ НА ОСНОВНОЙ РАБОТЕ?</b></p> <p>- наемный работник <input type="checkbox"/> → <i>переход к вопросу 19</i></p> <p>- работающий не по найму <input type="checkbox"/> →</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- с привлечением наемных работников <input type="checkbox"/></li> <li>- на индивидуальной основе без привлечения наемных работников <input type="checkbox"/></li> <li>- член производственного кооператива <input type="checkbox"/></li> <li>- помогающий на семейном предприятии <input type="checkbox"/></li> <li>- иное <input type="checkbox"/></li> </ul>
19	<p><i>Для лиц в возрасте 15 лет и более, ответивших «да» на вопрос 17</i></p> <p><b>ВАША ОСНОВНАЯ РАБОТА НАХОДИЛАСЬ НА ТЕРРИТОРИИ НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА, В КОТОРОМ ВЫ ПОСТОЯННО ПРОЖИВАЕТЕ?</b></p> <p>да <input type="checkbox"/> → <i>переход к вопросу 22</i></p> <p>нет <input type="checkbox"/> → <b>Где находилась Ваша основная работа?</b></p> <p>_____ субъект Российской Федерации _____ иностранное государство</p> <p>_____ городской населенный пункт _____ муниципальный район/городской округ</p> <p><b>Вы выезжали на основную работу:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ежедневно <input type="checkbox"/></li> <li>- 1 раз в неделю <input type="checkbox"/></li> <li>- 1-2 раза в месяц <input type="checkbox"/></li> <li>- реже 1 раза в месяц <input type="checkbox"/></li> <li>- не выезжаю, работаю дистанционно <input type="checkbox"/></li> </ul>
20	<p><i>Для лиц в возрасте 15 лет и более, ответивших «нет» на вопрос 17</i></p> <p><b>ЕСЛИ БЫ ВАМ ПРЕДЛОЖИЛИ ПОДХОДЯЩУЮ РАБОТУ В ПОСЛЕДНЮЮ НЕДЕЛЮ СЕНТЯБРЯ, ТО СМОГЛИ БЫ ВЫ ПРИСТУПИТЬ К НЕЙ?</b></p> <p>в последнюю неделю сентября <input type="checkbox"/> в первые две недели октября <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/></p>
21	<p><i>Для лиц в возрасте 15 лет и более, ответивших «нет» на вопрос 17</i></p> <p><b>ИСКАЛИ ЛИ ВЫ РАБОТУ ИЛИ ЗАНИМАЛИСЬ ОРГАНИЗАЦИЕЙ СОБСТВЕННОГО ДЕЛА В ТЕЧЕНИЕ СЕНТЯБРЯ?</b></p> <p>да <input type="checkbox"/> → <i>переход к вопросу 22</i> нет <input type="checkbox"/> → <b>Укажите одну главную причину:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нашел(ла) работу, ожидал(ла) ответа <input type="checkbox"/></li> <li>- ожидаю начала сезона <input type="checkbox"/></li> <li>- учусь <input type="checkbox"/></li> <li>- нахожусь на пенсии <input type="checkbox"/></li> <li>- по состоянию здоровья <input type="checkbox"/></li> <li>- ухаживал(ла) за больным <input type="checkbox"/></li> <li>- вел(а) домашнее хозяйство и/или воспитывал(а) детей <input type="checkbox"/></li> <li>- нет возможности найти работу <input type="checkbox"/></li> <li>- нет необходимости работать <input type="checkbox"/></li> <li>- иная причина <input type="checkbox"/> → <i>Запишите какая _____</i></li> </ul>

№ вопроса	Формулировка вопроса и подсказки
22	<p><b>С КАКОГО ГОДА ВЫ НЕПРЕРЫВНО ПРОЖИВАЕТЕ В ЭТОМ НАСЕЛЕННОМ ПУНКТЕ?</b> с рождения <input type="checkbox"/> → <i>переход к вопросу 25</i> с _____ года Если Вы прибыли в октябре 2017 года и позднее, то укажите месяц прибытия _____</p>
23	<p><b>ВАШЕ ПРЕЖНЕЕ МЕСТО ЖИТЕЛЬСТВА</b> _____ <i>Наименование субъекта Российской Федерации или наименование иностранного государства</i></p>
24	<p><b>ПРОЖИВАЛИ ЛИ ВЫ БОЛЕЕ 1 ГОДА В ДРУГИХ СТРАНАХ?</b> <i>Кроме служебных командировок по линии органов государственной власти</i> да <input type="checkbox"/> → Страна проживания до прибытия в Россию (последняя, если их несколько) _____ Год прибытия (возвращения) в Россию _____ нет <input type="checkbox"/></p>
25	<p><b>ЗАРЕГИСТРИРОВАНЫ ЛИ ВЫ В ПОМЕЩЕНИИ, В КОТОРОМ ПОСТОЯННО ПРОЖИВАЕТЕ?</b> да <input type="checkbox"/> → Вид регистрации в этом помещении: - по месту жительства (постоянная регистрация) <input type="checkbox"/> → <i>Конец опроса по форме II</i> - по месту пребывания (временная регистрация) <input type="checkbox"/> → _____ нет <input type="checkbox"/> → _____</p> <p><b>Где Вы зарегистрированы по месту жительства (постоянная регистрация)?</b> - в том же населенном пункте, где проживаете постоянно <input type="checkbox"/> - в другом населенном пункте того же субъекта Российской Федерации, где проживаете постоянно <input type="checkbox"/> - в другом субъекте Российской Федерации или иностранном государстве <input type="checkbox"/> → <i>Укажите наименование:</i></p>
<b>ЖИЛИЩНЫЕ УСЛОВИЯ</b>	
<b>ПЕРЕПИСНОЙ ЛИСТ ФОРМА П</b>	
<p><b>РАЗДЕЛ I – ЗАПОЛНЯЕТСЯ НА ЖИЛИЩЕ</b> <i>Для многоквартирных домов раздел I заполняется только в первом жилом помещении в доме (в каждом счетном участке)</i></p>	
1	<p><b>ТИП ЖИЛИЩА</b> <i>Укажите один из вариантов ответа</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- индивидуальный (одноквартирный) дом: <ul style="list-style-type: none"> <li>- частного жилищного фонда <input type="checkbox"/></li> <li>- государственного/муниципального жилищного фонда <input type="checkbox"/></li> </ul> </li> <li>- многоквартирный дом <input type="checkbox"/></li> <li>- общежитие <input type="checkbox"/></li> <li>- гостиница <input type="checkbox"/></li> <li>- другое жилище (например, вагончик, бытовка, баржа и др.) <input type="checkbox"/></li> </ul> <p><i>Укажите какое _____</i></p> <p>Бездомный(ые) <input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: right;">→ <i>Конец опроса по форме II</i></p>

№ вопроса	Формулировка вопроса и подсказы
2	<p><b>ВРЕМЯ ПОСТРОЙКИ ДОМА</b>  <i>При перестройках, надстройках, расширении дома годом ввода в эксплуатацию считается год первоначальной постройки</i>  <i>Укажите один из вариантов ответа</i></p> <p>ранее 1957 <input type="checkbox"/> 1957-1970 <input type="checkbox"/> 1971-1995 <input type="checkbox"/> 1996-2002 <input type="checkbox"/> 2003-2010 <input type="checkbox"/> после 2010 <input type="checkbox"/></p>
3	<p><b>МАТЕРИАЛ НАРУЖНЫХ СТЕН ДОМА</b>  <i>Укажите один из вариантов ответа</i></p> <p>- кирпич, камень <input type="checkbox"/> - монолит <input type="checkbox"/>  - панель, блок <input type="checkbox"/> - другой смешанный материал <input type="checkbox"/>  - дерево <input type="checkbox"/> - иное <input type="checkbox"/> → <i>Запишите, из какого материала стены</i> _____</p>
4	<p><b>ВИДЫ БЛАГОУСТРОЙСТВА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ПРОЖИВАНИЯ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- электричество <input type="checkbox"/></li> <li>- газ: <ul style="list-style-type: none"> <li>- сетевой <input type="checkbox"/></li> <li>- сжиженный (баллоны) <input type="checkbox"/></li> </ul> </li> <li>- отопление: <ul style="list-style-type: none"> <li>- центральное <input type="checkbox"/></li> <li>- от индивидуальных установок, котлов <input type="checkbox"/></li> <li>- печное <input type="checkbox"/></li> </ul> </li> <li>- водоснабжение: <ul style="list-style-type: none"> <li>- водопровод из коммунальной системы <input type="checkbox"/></li> <li>- водопровод из индивидуальной системы <input type="checkbox"/></li> <li>- водопровод вне жилища, колонка <input type="checkbox"/></li> <li>- колодец, скважина или другой источник водоснабжения <input type="checkbox"/></li> </ul> </li> <li>- горячее водоснабжение: <ul style="list-style-type: none"> <li>- центральное <input type="checkbox"/></li> <li>- от индивидуальных водонагревателей <input type="checkbox"/></li> <li>- горячее водоснабжение отсутствует <input type="checkbox"/></li> </ul> </li> <li>- водоотведение (канализация): <ul style="list-style-type: none"> <li>- через коммунальную канализационную систему <input type="checkbox"/></li> <li>- через индивидуальную канализационную систему (включая септик) <input type="checkbox"/></li> <li>- через систему труб в выгребные ямы и т.п. <input type="checkbox"/></li> <li>- система канализации отсутствует <input type="checkbox"/></li> </ul> </li> <li>- туалет: <ul style="list-style-type: none"> <li>- туалет в жилище со смывом <input type="checkbox"/></li> <li>- туалет другого типа в жилище (включая биотуалет) <input type="checkbox"/></li> <li>- туалет вне жилища <input type="checkbox"/></li> <li>- туалет отсутствует <input type="checkbox"/></li> </ul> </li> <li>- ванна и (или) душ: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ванна и (или) душ в жилище <input type="checkbox"/></li> <li>- ванна и (или) душ вне жилища <input type="checkbox"/></li> <li>- баня, сауна <input type="checkbox"/></li> <li>- ванна, душ, баня, сауна отсутствуют <input type="checkbox"/></li> </ul> </li> <li>- удаление бытовых отходов: <ul style="list-style-type: none"> <li>- мусоропровод <input type="checkbox"/></li> <li>- мусоросборники вне дома <input type="checkbox"/></li> <li>- сбор мусора спецмашиной <input type="checkbox"/></li> <li>- выброс мусора в ямы, на кучи и т.п. <input type="checkbox"/></li> </ul> </li> <li>- кухня: <ul style="list-style-type: none"> <li>- кухня или кухонный угол в доме или квартире <input type="checkbox"/></li> <li>- кухня или кухонный угол в отдельном строении <input type="checkbox"/></li> <li>- кухня или кухонный угол отсутствуют <input type="checkbox"/></li> </ul> </li> </ul>

№ вопроса	Формулировка вопроса и подсказки
<b>РАЗДЕЛ II – ЗАПОЛНЯЕТСЯ НА КАЖДУЮ КВАРТИРУ ИЛИ ОДНОКВАРТИРНЫЙ ДОМ</b>	
1	<p><i>Для индивидуальных (одноквартирных) домов в частном жилищном фонде вопрос 1 не заполняется</i></p> <p><b>ТИП ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отдельная квартира (отмечается для дома или квартиры с одним лицевым счетом) <input type="checkbox"/></li> <li>- коммунальная квартира (отмечается для дома или квартиры с двумя и более лицевыми счетами) <input type="checkbox"/></li> </ul>
2	<p><b>РАЗМЕР ОБЩЕЙ ПЛОЩАДИ КВАРТИРЫ ИЛИ ОДНОКВАРТИРНОГО ДОМА (в целых кв.м)</b></p> <p>_____</p> <p><i>В общую площадь жилого помещения не включается площадь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общедомовых лестничных клеток, лифтовых холлов, тамбуров, коридоров (кроме внутриквартирных), вестибюлей, сеней;</li> <li>- занятая выступающими конструктивными элементами и отопительными печами;</li> <li>- веранд, балконов, лоджий, террас;</li> <li>- гаражей;</li> <li>- отдельно стоящих кухонь, бань, бассейнов, саун, сараев, беседок и др.</li> </ul>
3	<p><b>ЧИСЛО ЖИЛЫХ КОМНАТ КВАРТИРЫ ИЛИ ОДНОКВАРТИРНОГО ДОМА</b></p> <p>_____</p> <p><i>В число жилых комнат не включаются: кухни, холлы, коридоры, ванны и душевые комнаты, бассейны, сауны, кладовые и другие вспомогательные помещения.</i></p> <p><i>Совмещенная кухня-столовая считается жилой комнатой</i></p>
4	<p><b>НАЛИЧИЕ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- стационарная телефонная связь <input type="checkbox"/></li> <li>- телевизионная антенна и/или цифровое телевидение <input type="checkbox"/></li> <li>- проводное радио (радиоточка) <input type="checkbox"/></li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>РАЗДЕЛ III – ЗАПОЛНЯЕТСЯ НА КАЖДОЕ ДОМОХОЗЯЙСТВО В КВАРТИРЕ ИЛИ ОДНОКВАРТИРНОМ ДОМЕ</b></p> <p><i>Если в помещении проживает одно домохозяйство – заполняется только одна строка таблицы, если два и более – заполняется по одной строке на каждое домохозяйство</i></p>	
1	№ П.П. ДОМОХОЗЯЙСТВА _____
2	ЧИСЛО ЛИЦ В ДОМОХОЗЯЙСТВЕ _____
3	<p><b>ЧИСЛО ЗАНИМАЕМЫХ ЖИЛЫХ КОМНАТ</b></p> <p>_____</p> <p>часть комнаты <input type="checkbox"/></p>
4	<p><b>ДОСТУП К СЕТИ ИНТЕРНЕТ (ВКЛЮЧАЯ МОБИЛЬНЫЙ) <input type="checkbox"/></b></p> <p><i>Отмечается при наличии доступа хотя бы у одного из членов домохозяйства</i></p>
<b>II. ВОПРОСЫ К ЛИЦАМ, ВРЕМЕННО НАХОДЯЩИМСЯ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	
<b>ПЕРЕПИСНОЙ ЛИСТ ФОРМА В</b>	
	№ П.П. ЛИЦА _____
1	<p><b>ВАШ ПОЛ</b></p> <p>мужской <input type="checkbox"/> женский <input type="checkbox"/></p>
2	<p><b>ГОД ВАШЕГО РОЖДЕНИЯ</b></p> <p>_____</p>



## **Положение о переписном участке пробной переписи населения 2018 года**

### **I. Основные положения**

1.1. Положение о переписном участке пробной переписи населения 2018 года (далее – переписной участок) разработано в целях реализации мероприятий по обеспечению сбора сведений о населении при проведении пробной переписи населения 2018 года.

1.2. Переписной участок\* – организационная единица, обеспечивающая работы полевого уровня по сбору сведений о населении при пробной переписи населения 2018 года на территории (части территории) муниципального образования, либо нескольких муниципальных образований.

1.3. Территория (часть территории) муниципального образования, количество жилых и нежилых помещений, закреплённых за переписным участком, определяются организационным планом пробной переписи населения 2018 года на территории муниципального образования, исходя из норм нагрузки на лиц, осуществляющих сбор сведений о населении (далее – территория переписного участка).

Организационный план проведения пробной переписи населения 2018 года на территории муниципального образования утверждается территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по согласованию с органом местного самоуправления.

1.4. Виды переписного участка определяются организационным планом проведения федерального статистического наблюдения на территории муниципального образования.

1.5. Организация и сбор сведений о населении, проверки полноты их учёта и качества заполнения переписных листов и иных документов пробной переписи населения 2018 года проводится на территории переписного участка. Ответственность за неразглашение полученной информации возлагается на лиц, осуществляющих сбор сведений о населении, привлечённых территориальным органом Росстата по гражданско-правовым договорам на период проведения переписи.

### **II. Организация работы переписного участка и обеспечение его деятельности**

2.1. Переписной участок создаётся и действует в сроки, определённые Росстатом.

2.2. В одном помещении могут располагаться несколько переписных участков. Например, инструкторский участок и стационарный счётный

участок.

Количество таких участков определяется в соответствии с организационным планом проведения пробной переписи населения 2018 года на территории муниципального образования и основывается на численности населения (средняя норма нагрузки на одного работника в течение всего периода работы) и сроков привлечения переписного персонала.

2.3. Для помещения переписного участка необходимо соответствие условий в помещении для обучения, работы переписного персонала и выполнения им функциональных обязанностей, приёма населения для сбора сведений о населении на стационарном участке, хранения документов и инструментария пробной переписи населения 2018 года.

2.4. В помещении переписного участка могут быть размещены информационные материалы и средства наглядной агитации для популяризации пробной переписи населения 2018 года.

2.5. Помещение переписного участка не может использоваться в интересах политических партий, общественных движений, а также для проведения мероприятий, не связанных с пробной переписью населения 2018 года.

2.6. Приёмка готовности помещения переписного участка к работе (обеспеченность необходимой охраной, мебелью, электрическими розетками, средствами связи, пожаротушения, транспортными средствами) осуществляется Комиссией муниципального образования по проведению пробной переписи населения 2018 года с участием территориального органа Росстата.

Приёмка готовности помещения переписного участка оформляется актом, который должен содержать сведения о его почтовом адресе, номере переписного участка, территории, закреплённой за ним.

2.7. Сведения о месте нахождения (почтовый адрес) помещений переписных участков, закреплённой за ними территории переписного участка, режиме работы и номере телефонов публикуются в местных средствах массовой информации, на сайтах территориальных органов Росстата, администраций субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

### **III. Порядок организации работ на переписном участке**

3.1. В помещение переписного участка в сроки, установленные Росстатом, из территориальных органов Росстата поступают переписные документы и инструментарий пробной переписи населения 2018 года для сбора сведений о населении, канцелярские принадлежности, оргтехника.

Указанные материалы в порядке, установленном Росстатом, распределяются между переписным персоналом соответствующего переписного участка для осуществления своих функциональных обязанностей.



3.2. Переписной персонал переписного участка осуществляет сбор сведений о населении на территории переписного участка способами, предусмотренными нормативными правовыми актами, нормативными актами Правительства Российской Федерации, официальной статистической методологией, нормативными актами Росстата.

В помещении переписного участка временные работники могут пройти специальную подготовку по проведению пробной переписи населения 2018 года и заполнению переписных листов и иных документов на основе инструктивных материалов Росстата.

3.3. По мере сбора сведений о населении на переписном участке в установленном Росстатом порядке осуществляется контроль и хранение заполненных переписных листов и иных документов пробной переписи населения 2018 года.

3.4. Переписной персонал ежедневно предоставляет в установленном порядке в территориальный орган Росстата сведения о ходе проведения пробной переписи населения 2018 года на соответствующем переписном участке.

3.5. Контроль за ходом пробной переписи населения 2018 года на территории переписного участка, а также за деятельностью переписного участка осуществляется территориальным органом Росстата.

---

\* Определение дано для целей настоящего Приложения № 2 к Основным методологическими организационным положениям пробной переписи населения 2018 года

**Функции физических лиц, привлекаемых к выполнению работ,  
связанных со сбором и обработкой сведений о населении на  
территориальном и полевом уровнях**

<p><i>Уполномоченный по вопросам переписи (срок привлечения с 9 января по 28 декабря 2018 г.)</i></p>	<p>прохождение обучения по организации подготовительных работ, порядку проведения пробной переписи населения 2018 года (далее – ППН-2018) и заполнения переписных документов;</p> <p>изучение нормативных документов по организации подготовки и проведения пробной переписи населения 2018 года;</p> <p>оказание методологической и организационной помощи переписному персоналу в период проведения пробной переписи населения, контроль хода проведения ППН-2018 переписным персоналом полевого уровня;</p> <p>подготовка материалов и взаимодействие с органами местного самоуправления по принятию нормативных документов по проведению ППН-2018, образованию комиссий по проведению ППН-2018, организации их работы, выполнению их полномочий по организации ППН-2018 на уровне муниципального образования;</p> <p>подготовка запросов, получение и обобщение сведений органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления о муниципальных образованиях, перечне населенных пунктов и (или) административно-территориальных единиц, входящих в состав муниципальных образований, границах муниципальных образований, о количестве жилых помещений и иных помещений, находящихся в муниципальной собственности, и численности лиц, проживающих и зарегистрированных в жилых помещениях по месту жительства или пребывания, а также лиц, проживающих и зарегистрированных в указанных иных помещениях по месту пребывания;</p> <p>подготовка материалов и участие в осуществлении привлечения, обучения и заключения контрактов с регистраторами для проведения полевых работ по</p>
---	--

актуализации списков адресов домов, жилых помещений и схематических планов и карт по району ППН-2018, с переписным персоналом полевого уровня для сбора сведений о населении ППН-2018;

подготовка картографического материала по муниципальному образованию с нанесением границ регистраторских, переписных, инструкторских, счетных участков для актуализации списков адресов домов, переписного районирования и обеспечения переписного персонала фрагментами картографического материала по соответствующим участкам для проведения ППН-2018;

внесение в электронные формы результатов работы каждого регистратора по уточнению списков адресов домов в муниципальном образовании с использованием Автоматизированной системы ВПН ИВС Росстата;

формирование оргплана проведения ППН-2018 по муниципальным образованиям субъекта Российской Федерации с использованием АС ВПН и схематических планов и карт местности;

подготовка материалов и взаимодействие с органами внутренних дел по муниципальному образованию для обеспечения безопасности населения и переписного персонала, правопорядка в период подготовки и проведения ППН-2018 (определение адресов по участкам обслуживания органов внутренних дел, адресов размещения уполномоченных полиции и опорных пунктов);

подготовка материалов и взаимодействие с организациями жилищно-коммунального хозяйства, управляющими компаниями, расположенными на территории муниципального образования, по обеспечению возможности доступа переписного персонала в дома с ограниченным доступом к жилым помещениям (имеющие кодовые замки, охрану и тому подобное);

подготовка материалов и взаимодействие с органами местного самоуправления по подбору оборудованных помещений для переписных участков, подготовка актов приемки готовности помещения переписного участка к работе;

участие в организации и проведении информационно-разъяснительной работы среди населения по вопросам ППН-2018, подготовка и размещение в СМИ информации, публикаций, интервью

о подготовке, проведении ППН-2018, адресах переписных участков, телефонов для связи с населением; контроль и анализ результатов проведения контролерами полевого уровня предпереписной проверки по уточнению состава переписных участков; участие в обучении переписного персонала, привлекаемого для сбора сведений о населении, проверке их профессиональной пригодности; распределение переписного персонала по переписным участкам, организация ознакомления переписного персонала полевого уровня с границами переписных участков; ведение учета переписного персонала и мобильных устройств с использованием АС ВПН; получение с регионального уровня, расчет и распределение в соответствии с нормативами переписной документации и мобильных устройств по переписным, инструкторским, счетным и стационарным участкам; комплектование и организация доставки переписной документации в помещения переписных и инструкторских участков; контроль обеспечения транспортными средствами переписных и инструкторских участков для доставки материалов на участки и оперативного контроля за работой переписного персонала, привлекаемого для сбора сведений о населении; участие в подготовке мобильных устройств, предназначенных для сбора сведений о населении (контроль исправности и работоспособности мобильных устройств, специального программного обеспечения и наличия электронных списков адресов помещений по каждому счетному участку); подготовка документов по приему на работу переписного персонала, привлекаемого для сбора сведений о населении, и оформлению с ними договорных отношений; формирование записных книжек (маршрутных листов) со списками адресов помещений ППН-2018 для переписчиков, инструкторов полевого уровня, контролеров полевого уровня с использованием АС ВПН и другой информации для работы переписчиков, инструкторов полевого уровня, контролеров полевого уровня; ежедневный контроль за ходом подготовки ППН-

	<p>2018 на территории муниципального образования, включая все регистраторские участки;</p> <p>подготовка информации мониторинга подготовки и проведения пробной переписи населения 2018 года по муниципальному образованию в целом на основе данных по всем регистраторским, переписным, инструкторским и счетным участкам для передачи на территориальный уровень с использованием АС ВПН;</p> <p>ежедневный контроль проведения переписным персоналом сбора сведений о населении и обеспечение полноты учета населения по всем переписным, инструкторским и счетным участкам муниципального образования;</p> <p>контроль приемки заполненных переписных листов в электронном виде, мобильных устройств и иных материалов переписи в переписных участках от переписчиков счетных участков, оснащенных мобильными устройствами; приемка и контроль качества заполнения переписных листов на бумажном носителе по переписным, инструкторским и счетным участкам (не оснащенных мобильными устройствами) муниципального образования с учетом полноты охвата территории муниципального образования;</p> <p>подготовка и передача на территориальный уровень первичных материалов ППН-2018 в электронной форме с мобильных устройств с использованием средств АС ВПН;</p> <p>сдача заполненных переписных листов на бумажном носителе, мобильных устройств и иных материалов переписи на территориальный уровень;</p> <p>подготовка материалов для подписания актов приемки выполненных работ от переписного персонала;</p> <p>оформление документов, необходимых для проведения оплаты за выполненную работу переписному персоналу;</p> <p>участие в подготовке к обработке первичных материалов ППН-2018 по соответствующему муниципальному образованию;</p> <p>подсчет предварительных итогов ППН-2018 по соответствующему муниципальному образованию и анализ полученных результатов;</p> <p>обобщение на уровне муниципального образования отчетов переписного персонала, привлекаемого для сбора сведений о населении, о проведении ППН-2018 в каждом</p>
--	---

	<p>из переписных/инструкторских участков;</p> <p>подготовка сводного отчета о выполнении всего комплекса работ по проведению ППН-2018 в муниципальном образовании, обобщение опыта организации работы;</p> <p>подготовка предложений по оптимизации на полевом уровне всех процессов подготовки, проведения, обработки материалов и подведения итогов Всероссийской переписи населения 2020 года по результатам ППН- 2018 в муниципальном образовании;</p> <p>обеспечение на уровне муниципального образования хранения переписных листов на бумажном носителе, мобильных устройств и иных материалов переписи, защиты конфиденциальных сведений о населении от несанкционированного доступа, разглашения и распространения (в соответствии со ст. 8 Федерального закона от 25 января 2002 г. №8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения»).</p>
<p><b>Регистратор</b> <b>(срок</b> <b>привлечения 1</b> <b>месяц в течение</b> <b>мая-июня 2018</b> <b>г.)</b></p>	<p>прохождение обучения по вопросам подготовки к ППН-2018, изучение нормативных документов и инструкции по актуализации списков адресов домов;</p> <p>проведение натурного обхода территории регистраторского участка, проверка на местности соответствия и правильности записей адресов домов (строений) в записной книжке регистратора, их нанесения на фрагменте картографического материала регистраторского участка, проверка наличия каждого жилого помещения в доме (строении) и правильность указания числа помещений в списке адресов домов записной книжки регистратора;</p> <p>внесение необходимых уточнений в списки адресов помещений (квартир), домов (строений) записной книжки регистратора и во фрагмент картографического материала по регистраторскому участку в соответствии с фактически выявленными данными;</p> <p>предоставление уполномоченному по вопросам переписи информации о ходе выполнения работы по регистраторскому участку;</p> <p>выявление и устранение несоответствий уточненного схематического плана регистраторского участка и списков помещений записной книжки регистратора;</p> <p>сдача материалов с результатами натурного обхода уполномоченному по вопросам переписи, устранение</p>

<p><b>Контролер полевого уровня (срок привлечения с 17 сентября по 9 ноября 2018 г.)</b></p>	<p>недостатков в работе по его требованию.</p> <p>прохождение обучения по организации в переписном участке подготовительных работ, порядку проведения ППН-2018 и заполнения переписных документов;</p> <p>проведение предпереписной проверки на территории переписного участка (включая работу по уточнению состава переписного участка и внесение уточненной информации в формы оргплана по вновь построенным или снесенным домам, с организациями жилищно-коммунального хозяйства, управляющими компаниями, товариществами собственников жилья по обеспечению получения доступа переписного персонала в дома, входящие в состав переписного участка, с ограниченным доступом к помещениям, имеющими кодовые замки, охрану и тому подобное, и работу с участковыми уполномоченными органов внутренних дел по обеспечению безопасности переписного персонала и сохранности переписных документов);</p> <p>организация на переписном участке выполнения подготовительных работ к ППН-2018 в соответствии с указаниями Росстата, проведение проверки готовности к пробной переписи населения;</p> <p>проведение с 1 по 10 октября 2018 года консультаций для населения, проживающего на территории переписного участка, о порядке прохождения переписи с использованием сети Интернет, заполнения ответов на вопросы переписных листов в электронной форме;</p> <p>организация и контроль работы переписчиков стационарных участков, размещенных в помещении соответствующего переписного участка, проведение опроса населения и заполнения переписных документов на лиц, пришедших в помещение переписного участка;</p> <p>руководство работой инструкторов полевого уровня и переписчиков;</p> <p>комплектование и распределение переписной документации, мобильных устройств по инструкторским и счетным участкам;</p> <p>обучение переписчиков порядку проведения переписи, опроса населения и заполнения переписных листов на бумажном носителе и в электронной форме;</p> <p>проверка правильности ежедневного заполнения записных книжек инструктора полевого уровня и</p>
--	---

	<p>переписчиков о числе переписанных и заполненных контрольных документов при проведении опроса населения по каждому жилому помещению счетного участка и в целом по инструкторскому участку;</p> <p>ежедневный контроль за работой инструкторов полевого уровня, переписчиков счетных и стационарных участков, входящих в состав переписного участка, в период сбора сведений о населении и проведения контрольных мероприятий, сбор и анализ информации о числе жилых помещений, которые обошли переписчики и численности переписанного населения;</p> <p>выгрузка заполненных электронных переписных листов с мобильных устройств (или с резервных SD-карт памяти) переписчиков и передача информации уполномоченному по вопросам переписи;</p> <p>ежедневное заполнение записной книжки контролера полевого уровня по каждому инструкторскому участку или счетному участку, входящему в состав переписного участка, о числе помещений и количестве переписанных лиц и передача информации уполномоченному по вопросам переписи;</p> <p>разбор по адресам переписного участка и проверка контрольных документов, заполненных в других переписных участках;</p> <p>приемка заполненных переписных листов на бумажном носителе, мобильных устройств и иных материалов переписи от инструкторов полевого уровня и переписчиков, подведение итогов по переписному участку в разрезе каждого инструкторского или счетного участка и сдача материалов по переписному участку, уполномоченному по вопросам переписи;</p> <p>обеспечение в соответствующем переписном участке хранения переписных листов на бумажном носителе, мобильных устройств и иных материалов переписи, защиты конфиденциальных сведений о населении от несанкционированного доступа, разглашения и распространения (в соответствии со ст. 8 Федерального закона от 25 января 2002 г. №8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения»).</p>
<p><b>Инструктор полевого уровня (срок привлечения с 25</b></p>	<p>прохождение обучения по организации подготовительных работ в инструкторском участке, порядку проведения пробной переписи населения и заполнения переписных документов;</p>



<i>сентября по 4 ноября 2018 г.)</i>	<p>проведение подготовки к ППН-2018 на инструкторском участке в соответствии с указаниями Росстата, комплектование и распределение переписных документов по счетным участкам;</p> <p>организация работы переписчика стационарного участка, размещенного в помещении соответствующего инструкторского участка, дежурства в помещении инструкторского участка, проведение опроса населения и заполнения переписных документов на лиц, пришедших в помещение инструкторского участка;</p> <p>ознакомление переписчиков соответствующего инструкторского участка с границами их счетных участков;</p> <p>организация работы переписчиков соответствующего инструкторского участка по проведению ими ППН-2018 на своих счетных участках и контроль полноты учета населения в пределах инструкторского участка;</p> <p>проведение с 1 по 10 октября 2018 года консультаций для населения, проживающего на территории инструкторского участка и обратившегося в него по телефону или в помещении инструкторского участка, о порядке прохождения переписи с использованием сети Интернет, заполнения ответов на вопросы переписных листов в электронной форме;</p> <p>руководство работой переписчиков счетных участков, входящих в соответствующий инструкторский участок, и оказание им помощи в случае затруднений при опросе населения и получении доступа к помещениям счетного участка;</p> <p>сплошная проверка заполненных переписных листов на бумажном носителе по каждому счетному и стационарному участку, относящемуся к данному инструкторскому участку;</p> <p>разбор и проверка в течение переписи заполненных форм контрольных документов (форм КС) для контроля правильности учета лиц, имеющих более одного места жительства, по адресам, входящим в инструкторский участок, и передача контролеру полевого уровня заполненных форм контрольных документов с адресами, не входящими в данный инструкторский участок, для разбора и проверки по другим участкам;</p> <p>проведение выборочного контрольного обхода с каждым переписчиком для обеспечения полноты и</p>
--------------------------------------	--

	<p>правильности учета населения;</p> <p>ежедневное заполнение записной книжки инструктора полевого уровня информацией по каждому учетному участку о ходе опроса населения, числе помещений и количестве переписанных лиц и передача информации контролеру полевого уровня для свода и проверки;</p> <p>приемка заполненных переписных листов на бумажном носителе и иных материалов переписи от каждого переписчика, подсчет итогов ППН-2018 в целом по инструкторскому участку, заполнение сопроводительных документов (сопроводительных бланков и сводной ведомости) и сдача материалов контролеру полевого уровня;</p> <p>обеспечение в соответствующем инструкторском участке хранения переписных листов на бумажном носителе, мобильных устройств и иных материалов переписи, защиты конфиденциальных сведений о населении от несанкционированного доступа, разглашения и распространения (в соответствии со ст. 8 Федерального закона от 25 января 2002 г. №8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения»).</p>
<p><b>Переписчик счетного участка (срок привлечения с 7 по 31 октября 2018 г.)</b></p>	<p>прохождение обучения по порядку проведения пробной переписи населения 2018 года и заполнения переписных документов;</p> <p>выполнение указаний инструктора полевого уровня или контролера полевого уровня по сбору информации о населении и ее проверке;</p> <p>проведение пробной переписи населения 2018 года на учетном участке путем посещения каждого жилого помещения и нежилого помещения, где может проживать население, и заполнение переписных документов на население, не заполнившее переписные листы в электронной форме, размещенные в сети Интернет;</p> <p>уточнение информации о прохождении переписи у населения, заполнившего переписные листы в электронной форме, размещенные в сети Интернет и, при необходимости, уточнение информации переписных документов;</p>

	<p>ежедневное заполнение записной книжки переписчика информацией о проведенной за день работе и информирование инструктора полевого уровня или контролера полевого уровня о количестве переписанных лиц;</p> <p>контрольный обход помещений совместно с инструктором полевого уровня или контролером полевого уровня для проверки полноты и правильности проведения ППН-2018;</p> <p>подсчет итогов о численности переписанного населения по учетному участку, заполнение сопроводительных документов на переписные документы по учетному участку;</p> <p>сдача заполненных переписных листов на бумажном носителе и иных материалов переписи инструктору полевого уровня или мобильных устройств и иных материалов переписи контролеру полевого уровня;</p> <p>обеспечение на соответствующем учетном участке хранения переписных листов на бумажном носителе, мобильных устройств и иных материалов переписи, защиты конфиденциальных сведений о населении от несанкционированного доступа, разглашения и распространения (в соответствии со ст. 8 Федерального закона от 25 января 2002 г. №8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения»).</p>
<p><b>Переписчик стационарного участка (срок привлечения с 7 по 31 октября 2018 г.)</b></p>	<p>прохождение обучения по порядку проведения пробной переписи населения 2018 года и заполнения переписных документов;</p> <p>организация проведения пробной переписи населения 2018 года на стационарном участке путем опроса населения, пришедшего на стационарный участок для прохождения переписи вне своего жилого помещения или по телефону, и заполнения переписных документов;</p> <p>выполнение указаний инструктора полевого уровня, контролера полевого уровня по сбору информации о населении и ее проверке;</p> <p>распределение заполненных на стационарном</p>

участке переписных листов по счетным участкам в соответствии с адресами проживания населения;

разбор и проверка в период проведения пробной переписи населения 2018 года заполненных форм контрольных документов по адресам, входящим в инструкторский или переписной участок, к которым относится стационарный участок;

проверка бумажных переписных листов, заполненных переписчиками счетных участков, относящихся к тому же инструкторскому или переписному участку, что и стационарный участок;

замещение функций выбывших переписчиков счетных участков по указаниям инструктора полевого уровня или контролера полевого уровня;

ежедневный подсчет результатов работы на стационарном участке и информирование инструктора полевого уровня или контролера полевого уровня о количестве переписанных лиц на стационарном участке;

участие в контрольном обходе помещений совместно с инструктором полевого уровня или контролером полевого уровня;

участие по указаниям инструктора полевого уровня или контролера полевого уровня в приемке материалов от переписчиков счетных участков и сдача материалов по инструкторскому участку, переписному участку;

участие совместно с инструктором полевого уровня или контролером полевого уровня в подсчете итогов численности переписанного населения на стационарном и инструкторском участке, заполнение сопроводительных документов;

обеспечение на соответствующем счетном участке хранения переписных листов на бумажном носителе, мобильных устройств и иных материалов переписи, защиты конфиденциальных сведений о населении от несанкционированного доступа, разглашения и распространения (в соответствии со ст. 8 Федерального закона от 25 января 2002 г. №8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения»).

<p><b>Диспетчер портфелей</b> (срок привлечения с 1 ноября по 30 декабря 2018 г.)</p>	<p>прохождение инструктажа по приемке и комплектованию переписных материалов;</p> <p>приемка переписных материалов от уполномоченных по вопросам переписи;</p> <p>комплектование и размещение портфелей, мобильных устройств в специально выделенных для их хранения помещениях; выдача и приемка портфелей и мобильных устройств персоналу по подготовке и обработке материалов переписи населения, обеспечение их целостности;</p> <p>учет движения портфелей по каждому циклу при подготовке переписных материалов к обработке и при автоматизированной обработке;</p> <p>учет движения мобильных устройств при переносе первичных данных в АС ВПН;</p> <p>ответственность за сохранность переписных листов, других переписных документов, мобильных устройств, за обеспечение сохранения конфиденциальности полученных персональных данных и их защиты от несанкционированного доступа, неразглашение конфиденциальной информации, полученной в ходе опроса населения (в соответствии со ст. 8 Федерального закона от 25 января 2002 г. № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения»).</p>
<p><b>Администратор ЛВС</b> (срок привлечения с 1 сентября по 28 декабря 2018 г.)</p>	<p>прохождение обучения по порядку общей организации работы и контроля полноты и качества сбора и обработки первичных сведений о населении в электронной форме пробной переписи населения 2018 года, использованию программного обеспечения для выполнения работ;</p> <p>установка и настройка программного обеспечения на планшетных компьютерах, смартфонах, ноутбуках, автоматизированных рабочих станциях, сканерах и других средствах вычислительной техники, используемой для сбора и обработки первичных статистических данных в соответствии с технической документацией;</p> <p>обеспечение и поддержание работоспособности используемых в работе технических средств территориального и полевого уровней;</p> <p>осуществление информационного взаимодействия</p>

	<p>с федеральным уровнем в период обработки первичной статистической информации;</p> <p>ответственность за сохранность технических средств, за сохранность и обеспечение конфиденциальности полученных сведений о населении (в соответствии со ст. 8 Федерального закона от 25 января 2002 г. № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения») и их защиты от несанкционированного доступа.</p>
<p><i>Кодировщик статистической информации (срок привлечения с 1 ноября по 28 декабря 2018 г.)</i></p>	<p>прохождение обучения по порядку проведения пробной переписи населения 2018 года и заполнения переписных документов; порядку подготовки материалов пробной переписи населения 2018 года к автоматизированной обработке;</p> <p>подготовка материалов пробной переписи населения 2018 года к обработке, в том числе:</p> <p>проверка полноты и качества заполнения переписных листов; комплектование материалов, подсчет итогов по портфелям и пачкам, заполнение сопроводительной документации;</p> <p>обеспечение хранения переписных листов, других переписных документов, обеспечение конфиденциальности сведений о населении и их защиты от несанкционированного доступа (в соответствии со ст. 8 Федерального закона от 25 января 2002 г. № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения»).</p>
<p><i>Оператор ввода статистической информации (срок привлечения с 1 ноября по 28 декабря 2018 г.)</i></p>	<p>прохождение обучения по порядку общей организации работы в смене и контролю полноты и качества обработки материалов пробной переписи населения 2018 года; использованию программного обеспечения для выполнения работ;</p> <p>сканирование бланков машиночитаемых переписных листов на бумажном носителе;</p> <p>контроль полноты и исключения дублирования ввода пачек, контроль полноты ввода информации внутри пачки по машиночитаемым переписным листам на бумажном носителе;</p> <p>проверка комплектности переписных листов с помощью программных средств;</p> <p>обеспечение хранения переписных листов, других переписных документов, обеспечение конфиденциальности сведений о населении на</p>

	<p>переписных листах и в электронном массиве первичных данных (в соответствии со ст. 8 Федерального закона от 25 января 2002 г. № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения») и их защита от несанкционированного доступа.</p>
<p><i>Оператор формального и логического контроля (срок привлечения с 1 ноября по 28 декабря 2018 г.)</i></p>	<p>прохождение обучения по порядку общей организации работы в смене и контролю полноты и качества обработки материалов пробной переписи населения 2018 года; использованию программного обеспечения экранного кодирования переписных листов, проведения контроля комплектности, формального и логического контроля переписных листов;</p> <p>проведение контроля правильности распознавания и верификации символов и меток машиночитаемых переписных листов на бумажном носителе;</p> <p>проведение экранного кодирования, формального и логического контроля переписных листов;</p> <p>обеспечение хранения переписных листов, других переписных документов, обеспечение конфиденциальности сведений о населении на переписных листах и в электронном массиве первичных данных (в соответствии со ст. 8 Федерального закона от 25 января 2002 г. № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения») и их защита от несанкционированного доступа.</p>

## График работы лиц, осуществляющих сбор сведений о населении при пробной переписи населения 2018 года (Интернет-перепись с 1 по 10 октября, обход помещений с 16 по 27 октября, контрольный обход с 28 по 31 октября)

Контролер полевого уровня - 54 дня с 17 сентября по 9 ноября

сентябрь										октябрь										ноябрь																																																																															
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11																																							
Обучение										Проведение предпереписной проверки, уточнение картографического материала и подбор кадров										Получение и распределение документов и ПК										Консультация населения, проходящего Интернет-перепись										Обучение переписчиков										Формирование записных книжек переписчика с учетом результатов Интернет-переписи										Контроль за работой переписчиков, инструкторов, полнотой учета населения и заполнением переписных листов. Консультация населения										Контрольный обход и приемка материалов от переписчиков										Приемка материалов от инструктора										Сдача материалов уполномоченному									

Инструктор полевого уровня - 41 день с 25 сентября по 4 ноября

сентябрь										октябрь										ноябрь																																							
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Обучение										Консультация населения, проходящего Интернет-перепись. Получение и распределение переписной документации, формирование портфелей переписчиков										Участие в формировании записных книжек переписчика с учетом результатов Интернет-переписи										Контроль за работой переписчиков, правильностью проведения опроса населения и заполнения переписных листов. Консультация населения о порядке прохождения переписи										Контрольный обход и приемка материалов от переписчиков										Сдача материалов контролеру									

Переписчик стационарного участка - 25 дней с 7 по 31 октября

сентябрь										октябрь										ноябрь																																							
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Обучение										Ознакомление с границами инструкторского и счетных участков, опрос населения и заполнение переписных листов в помещениях стационарных, инструкторских, переписных участков, консультация населения о порядке прохождения переписи										Участие в контрольном обходе и сдаче материалов инструктору																																							

Переписчик - 25 дней с 7 по 31 октября

сентябрь										октябрь										ноябрь																																							
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Обучение										Ознакомление с границами счетного участка. Получение ПК и переписной документации с результатами Интернет-переписи										Обход всех жилых помещений счетного участка, опрос населения и заполнение переписных листов, получение подтверждения прохождения Интернет-переписи										Контрольный обход и сдача материалов инструктору																													



**Экипировка лиц, привлекаемых для выполнения работ, связанных со сбором сведений о населении  
при пробной переписи населения 2018 года**

Категории привлекаемых работников	Налобный фонарь (с дополнительным комплектом батареек для переписчиков счетных участков)	Портфель, сумка	Бейсболка	Шарф	Дождевик в комплекте с влагозащитными бахилами	Свисток
Контролер полевого уровня	+		+	+	+	+
Инструктор полевого уровня	+		+	+	+	+
Переписчик счетного участка с переписными листами на бумажном носителе	+	+	+	+	+	+
Переписчик счетного участка с переписными листами в электронной форме	+		+	+	+	+
Переписчик стационарного участка	+		+	+	+	+